

MATERIAŁY DRUKOWANE DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ
FORMULARZ RZECZOWO - CENOWY

L.p.	Nazwa asortymentu	Nakład w szt.	Cena brutto w zł za 1 szt. dla nakładu	Wartość brutto w zł za 1 nakład [3x4]	Liczba nakładów*	Wartość zamówienia brutto w zł [6x5]
1	2	3	4	5	6	7
1	torba papierowa mini	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
2	torba papierowa mała	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
3	torba papierowa duża	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
4	blok firmowy A4	100			1	
		250			1	
		500			1	
5	blok firmowy A5	100			1	
		250			1	
		500			1	
6	blok firmowy A6	100			1	
		250			1	
		500			1	
7	notatnik w kształcie indywidualnym	100			1	
		250			1	
		500			1	
8	teczka ofertowa A4	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
9	teczka ofertowa A4 z kieszonkami	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
10	zakładka magnetyczna	250			1	
		500			1	
		1000			1	
11	notes z magnesem na lodówkę	250			1	
		500			1	
		1000			1	
12	deska z klipsem A4	100			1	
		250			1	
		500			1	
13	deska z klipsem A5	100			1	
		250			1	
		500			1	
14	podkładka pod kubek	100			1	
		250			1	
		500			1	
		1000			1	
Razem brutto						

* 1. Nakłady będą dostarczane do jednostek organizacyjnych w ramach bieżących zamówień.

Zamawiający zastrzega, że wyszczególnione nakłady nie muszą być zrealizowane. 2. W ramach zamawiania nakładów wyszczególnionych w formularzu rzeczowo-cenowym Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich podziału wskazując kilka jednostek organizacyjnych, do których nastąpi dostawa. 3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówień w cenach i w ilościach wyszczególnionych w formularzu rzeczowo-cenowym jednak strony umowy dopuszczają możliwość przemieszczenia ilościowego pomiędzy poszczególnymi rodzajami zamawianych artykułów (nakładów) w ramach kwoty umownej brutto, w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.