

Nr postępowania ZP/277/009/U/20

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 138o ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki,
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93
Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia: Bogusława Litwińska
e-mail: logistyka@eti.pg.edu.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.)
- 2.2. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość 750.000 euro.
- 2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiot zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie materiałów i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli prowadzących koła informatyczne dla młodzieży uzdolnionej w ramach projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” POPC.03.02.00-00-0002/18 w ramach Osi Priorytetowej nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie nr 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w latach 2019-2023 zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

1.1. Część I zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć o tematyce „Wprowadzenie do programowania”, „Algorytmika I

- a. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie zajęć.
- b. Termin realizacji usługi: 05.12.2020-17.01.2021
- c. Liczba godzin realizacji usług:
 - Przeprowadzenie zajęć - 17 h
 - Przygotowanie zajęć - 17 h
 - Łączna suma godzin na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć - 34h, w tym:
 - Wprowadzenie do programowania - 18 h (9 przygotowanie i 9 przeprowadzenie)
 - Algorytmika I - 4h (2h przygotowanie i 2h przeprowadzenie)



Projekt Centrum Mistrzostwa Informatycznego współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.
Całkowita wartość projektu wynosi 50 239 096,15 zł, kwota dofinansowania 49 885 951,15 zł w tym wartość dofinansowania ze środków UE: 42 218 480,45 zł.

- Programowanie zaawansowane – 4h (2h przygotowanie i 2h przeprowadzenie)
- Matematyka dyskretna – 8h (4h przygotowanie i 4h przeprowadzenie)

Przez „godzinę świadczenia usługi” rozumie się godzinę dydaktyczną tzn. 45 min. Szczegółowy harmonogram prowadzenia zajęć zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą. Zajęcia muszą być prowadzone w języku polskim.

- d. Usługa będzie świadczona dla grup o liczności 17-18 osób (zajęcia stacjonarne), 90-100 osób (zajęcia zdalne)
- e. Miejsce świadczenia usługi: zajęcia stacjonarne - Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, zajęcia zdalne – platforma CMI
- f. Salę wykładową z dostępem do Internetu oraz niezbędny sprzęt zapewnia Zamawiający.

Do obowiązków prowadzącego zajęcia należy w szczególności :

1. Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem.
2. Przeprowadzenie przed szkoleniem rozeznania poziomu wiedzy i umiejętności uczestników w danej dziedzinie w formie pre-testu oraz ponownej oceny wiedzy i umiejętności po zakończonym szkoleniu w celu potwierdzenia nabytych kompetencji przez uczestników w formie post-testu.
3. Przygotowanie materiałów.
4. Sprawowanie nadzoru nad frekwencją uczestników zajęć poprzez prowadzenie imiennej listy obecności w formie tradycyjnej lub elektronicznej.
5. Dyspozycyjność w godzinach prowadzenia zajęć.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

Dodatkowe informacje:

1. Szkolenia realizowane są w ramach projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” POPC.03.02.00-00-0002/18, w którym zapisano ich realizację w kategorii wynagrodzenia w formie zatrudnienia na umowę cywilno-prawną (umowę zlecenie) personelu merytorycznego.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przedmiotu zamówienia w wyniku konsultacji przeprowadzonych z Wykonawcą, które będą miały wpływ na jakość realizacji umowy i jakość przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania istotnych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć w szczególności:
 - terminów realizacji umowy. Zmiana terminu realizacji umowy może wynikać w szczególności z:
 - przedłużającej się procedury wylaniania Wykonawców,
 - z nieprzewidzianej przerwy w realizacji przedmiotu zamówienia
 - działania „siły wyższej”, żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony,
 - zmiany przepisów prawnych, powodującej wydłużenie terminu realizacji zamówienia,
 - wystąpią inne, wyjątkowo niesprzyjające okoliczności uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie,
 - wystąpią zmiany w harmonogramie prowadzenia zajęć, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które są korzystne dla zamawiającego i nie powodują zmiany przedmiotu umowy.
 W takim przypadku strony mogą zmienić termin realizacji zamówienia i/lub przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy,



- zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

Zmiany te mogą być dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których one wynikają. Jeżeli, stosownie do pkt. a) opisanego wyżej, w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług, i będzie ona miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy, tj. jego procentowego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku od towarów i usług lub jego procentowego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług. W przypadku opisanym w pkt. b) i c) powyżej, wykonawca obowiązany jest przedłożyć zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównaczą kosztów (przed i po nowelizacji stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą w.w. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany, a także przedłożyć dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) wykonawcy.

- Zamawiający przewiduje zmianę kadry osobowej wykonawcy wskazanej w ofercie do wykonania

zamówienia pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających wymagania niniejszego „Ogłoszenia o zamówieniu”. Zmiana kadry osobowej może być spowodowana:

- chorobą wykonawcy,
- śmiercią wykonawcy,
- nienależytym wykonywaniem umowy.

W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby realizującej zamówienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy jeżeli wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są konieczne do wprowadzenia, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które to zmiany są korzystne dla Zamawiającego i zarazem nie powodują zmiany przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
6. Termin związania ofertą: 30 dni.
7. Zamówienie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu/programu: TAK Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Całkowita wartość projektu wynosi 50 239 096,15 zł, kwota dofinansowania 49 885 951,15 zł w tym wartość dofinansowania ze środków UE:42 218 480,45 zł.

IV. TERMIN REALIZACJI

– 05.12.2020-17.01.2021

zgodnie z ustalonym w terminie późniejszym harmonogramem.

Zamawiający uzgodni z Wykonawcą szczegółowy harmonogram planowanych szkoleń po rozstrzygnięciu postępowania.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy



Pzp

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada:

1. wykształcenie wyższe
 - w dziedzinie informatyka lub pokrewnych
2. min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć:
 - z dziedziny informatyki lub pokrewnych, liczone w latach pracy,
3. umiejętność programowania w jednym z następujących języków programowania: C++, Python, Scratch
4. znajomość i obsługa platformy e-learningowej MOODLE

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie złożonych w ofercie informacji oraz załączonych dowodów i dokumentów, metodą spełnia - nie spełnia.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość wpisana na formularzu oferty.
2. Na Formularzu oferty Wykonawca, winien wskazać cenę jednostkową brutto za 1 umowną godzinę wykonania przedmiotu zamówienia, przemnożyć ją przez planowaną liczbę godzin oraz wskazać całkowitą wartość zamówienia na wybraną usługę. Suma wartości wszystkich usług do wykonania stanowić będzie cenę oferty brutto. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

Uwaga!

Przez umowną godzinę zamawiający rozumie zarówno godzinę zegarową – 60 minut, jak również godzinę dydaktyczną – 45 minut. Cena jednostkowa, wyszczególniona w formularzu oferty jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie rozliczeniowym objętym umową.

3. Cenę należy określić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi t.j. koszty za przygotowanie i przeprowadzenie zajęć. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w podanej cenie musi uwzględnić również koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, koniecznych do poniesienia przez zamawiającego.
5. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą określi cenę jednostkową z VAT w złotych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu
 - CV, dokumenty (kserokopie) potwierdzające wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje
2. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać podpisana przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta jest najkorzystniejsza, nie złoży wymaganych dokumentów lub złożone



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt Centrum Mistrzostwa Informatycznego współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. Całkowita wartość projektu wynosi 50 239 096,15 zł, kwota dofinansowania 49 885 951,15 zł w tym wartość dofinansowania ze środków UE: 42 218 480,45 zł.

dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający zastosuje art. 87 ust. 1.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena	C=60pkt
2	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć z dziedziny: - informatyka lub pokrewne, liczone w latach pracy	DI=20pkt
3	Umiejętność programowania w wybranym języku programowania (C++, Python, Scratch)	Dp=15 pkt
4	Znajomość i obsługa platformy e-learningowej MOODLE	Dc = 5pkt

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	<p>Cena Liczba punktów = (Cmin/Cof) * Wc gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych, - Cof - cena podana w ofercie badanej, - Wc - waga kryterium ceny.</p>
2	<p>Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć z dziedziny informatyki lub pokrewnych – część I, z dziedziny nauk matematycznych – część II liczone w latach pracy (DI)- 20 pkt Ilość lat doświadczenia: 1- 5 lat - 10 pkt; powyżej 5 lat - 20 pkt Zamawiający zweryfikuje podane dane na podstawie informacji zawartych w ofercie oraz CV</p>
3	<p>Umiejętność programowania w wybranym języku programowania (C++, Python, Scratch) (Dp)– 15 pkt Stopień zaawansowania: podstawowy- 5 pkt, średniozaawansowany – 10 pkt, zaawansowany 15 pkt W celu oceny oferty przyjmowana będzie punktacja za najlepszą znajomość/ umiejętność programowania jednego języka. Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w ofercie.</p>
4	<p>Znajomość i obsługa platformy e-learningowej Moodle (Dc) – 5 pkt Stopień zaawansowania: podstawowy- 0 pkt, średniozaawansowany – 2 pkt, zaawansowany 5 pkt</p>



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt Centrum Mistrzostwa Informatycznego współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. Całkowita wartość projektu wynosi 50 239 096,15 zł, kwota dofinansowania 49 885 951,15 zł w tym wartość dofinansowania ze środków UE: 42 218 480,45 zł.

W celu oceny oferty przyjmowana będzie punktacja za najlepszą znajomość/umiejętność programowania jednego języka. Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w ofercie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, która uzyska łącznie największą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D_I + D_p + D_c$$

Gdzie:

P- łączna liczba punktów

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

D_I – Liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć z dziedziny informatyki lub pokrewnych, liczone w latach pracy

D_p – Liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Umiejętność programowania w wybranym języku programowania (C++, Python, Scratch)”

D_c – Liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Znajomość i obsługa platformy e-learningowej MOODLE ”

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Zapytania do niniejszego ogłoszenia można kierować na adres: logistyka@eti.pg.edu.pl . Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

X. TERMINY PŁATNOŚCI.

1. Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku, w terminie 15-tego dnia miesiąca następującego po otrzymaniu rachunku przez Zleceniodawcę. Jeżeli 15 dzień miesiąca przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w sobotę, wypłata następuje w następnym dniu roboczym.

2. Osoba prawna

Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wpływu do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Pisemną ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Każdy wykonawca może złożyć 1 ofertę.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy.
4. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego uprawnione.
5. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
6. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLITYKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oferta na: „Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli prowadzących koła informatyczne dla młodzieży uzdolnionej”.

NIE OTWIERAĆ przed 03.12.2020 r. godz. 10:05 Znak sprawy: ZP/277/009/U/2020

oraz w górnym rogu nazwę i adres wykonawcy.

7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/wym. opisem ponosi wykonawca. Zmawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.
8. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 127, budynek A, do dnia **03.12.2020 r. do godz. 10:00**
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.12.2020 r. o godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego, Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 114, budynek A.
10. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datą, godziną i minutą, w której została przyjęta.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Otwarcie ofert jest jawne.
14. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
15. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie www.dzp.pg.edu.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie www.dzp.pg.edu.pl, informację o nieudzieleniu zamówienia.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów w kryteriach oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską, w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

XIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH



Projekt Centrum Mistrzostwa Informatycznego współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.
Całkowita wartość projektu wynosi 50 239 096,15 zł, kwota dofinansowania 49 885 951,15 zł w tym wartość dofinansowania ze środków UE: 42 218 480,45 zł.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1/ administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Politechnika Gdańska ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**
- 2/ inspektorem ochrony danych osobowych w **Politechnice Gdańskiej** jest Pan mgr inż. Paweł Baniel, (kontakt): iod@pg.edu.pl
- 3/ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na* „Opracowanie materiałów i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli prowadzących koła informatyczne dla młodzieży uzdolnionej w ramach projektu „Centrum Mistrzostwa Informatycznego” POPC.03.02.00-00-0002/18 w ramach Osi Priorytetowej nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie nr 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w latach 2019-2023, nr postępowania ZP/277/009/U/20, prowadzonym w trybie art. 138 lit. o ;
- 4/ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5/ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6/ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7/ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8/ będzie przysługiwało Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;
- 9/ nie będzie przysługiwało Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.



* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

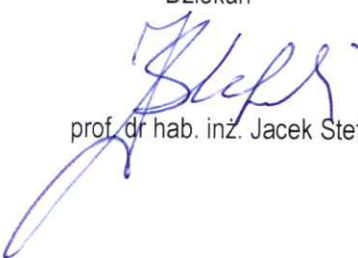
*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA.

1. Formularz oferty- Załącznik 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy dla osoby fizycznej – Załącznik 4a
5. Wzór umowy dla podmiotu – Załącznik 4b

Zatwierdził:

Dziekan


prof. dr hab. inż. Jacek Stefański

