



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ
I ŚRODOWISKA



**Prodziekan
ds. kształcenia**

Gdańsk 13.08.2021r.

P.T. Wykonawcy

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Zamawiający - Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Hydro Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r.poz.1129 ze zm.)

Nr zamówienia: ZZ/18/002/U/2021

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 2019 ze zm.)
2. Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej zamawiającego: <https://dzp.pg.edu.pl>
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający przejrzystość, równe traktowanie podmiotów zainteresowanych wykonaniem zamówienia oraz z uwzględnieniem okoliczności mogących mieć wpływ na jego udzielenie.
5. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620.

e-mail: szp@wilis.pg.gda.pl; strona internetowa: <http://www.pg.edu.pl>
godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w zakładce „Zamówienia publiczne”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku nr 20 „Hydro”- Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej w kwartale ulic: Siedlickiej i Traugutta w Gdańsku, znajdującego się na działce 403 obręb 55 wraz z uzyskaniem decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora zabytków, wykonaniem zgłoszenia zamierzenia budowlanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miejskiego w Gdańsku i pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
3. Nomenklatura (kod) wg CPV:
Kod wg CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane ,inżynieryjne i kontrolne, 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne, 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia w terminie **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Dane dotyczące projektowanej instalacji zostały zawarte w Programie Funkcjonalno Użytkowym stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
3. Zakres prac projektowych:
 - a) Przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie
 - b) Wykonanie opinii konstrukcyjno-budowlanej dotyczącej ustawienia paneli fotowoltaicznych na dachu budynku nr 20 "Hydro"
 - c) Wykonanie projektu budowlanego
 - d) Uzyskanie pozytywnej decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dotyczącej umieszczenia na dachu zabytku urządzeń technicznych
 - e) Wykonanie projektów wykonawczych
 - f) Wykonanie przedmiarów robót
 - g) Wykonanie kosztorysów inwestorskich
 - h) Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
 - i) Dwie wizyty na obiekcie w ramach nadzoru autorskiego
4. Dane dotyczące przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej):
 - a) Dokumentacja musi zawierać:
 1. Opinię konstrukcyjno-budowlaną dotyczącą ustawienia paneli fotowoltaicznych na dachu budynku nr 20 „Hydro”,
 2. Projekt budowlany
 3. Wielobranżowy projekt wykonawczy uzgodniony pod względem ochrony przeciwpożarowej,
 4. Przedmiary robót,
 5. Kosztorysy inwestorskie,
 6. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
 - b) Dokumentacja musi być sporządzona w wersji papierowej w trzech egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf i w wersji edytowalnej w formacie .dwg na zewnętrznym nośniku danych USB. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie Wykonawca sporządzi w wersji papierowej w trzech egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf i wersji edytowalnej w formacie .ath. Wersja elektroniczna dokumentacji będzie zgodna z wersją papierową. Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową.
 - c) Zrealizowana w wyniku niniejszego zamówienia Dokumentacja projektowa ma umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z ustawą PZP. Dokumentacja projektowa w swojej treści nie może

- określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. W dokumentacji projektowej niedozwolone jest określenie materiałów, wyrobów lub urządzeń za pomocą nazw producenta lub znaków towarowych. Przewidziane do zastosowania materiały, wyroby, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót gwarantowała pożądaną jakość wykonania. Dotyczy to również kosztorysów i przedmiarów.
- d) Dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z:
- wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz.1333 ze zm.);
 - wymaganiami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.);
 - wymaganiami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019r. poz. 1231);
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019r. poz. 1065 ze zm.);
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U z 2020r. poz. 1609 ze zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. poz. 2072 ze zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. poz. 1389 ze zm.);
 - wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych;
 - obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującym kryterium: **cena oferty brutto - 100%**
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą warunki zamówienia, i zaproponuje najniższą cenę.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 255 i 256 ustawy Pzp.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ceną oferty jest cena określona w formularzu „OFERTA” (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN (z podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, ująć wszystkie koszty jakie poniesie z tytułu należytego wykonania zamówienia.
6. Koszty poniesione przez Wykonawcę, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczone.
7. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

VII. FORMA MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej – opatrzoną własnoręcznym podpisem lub
 - b) w formie elektronicznej (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
 - d) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym

podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy określoną/określone w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.

Ofertę należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: szp@wilis.pg.gda.pl wpisując w tytule wiadomości: „Oferta do ZZ/18/002/U/2021”.

2. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo musi zostać przekazane Zamawiającemu elektronicznie w formie oryginału opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej notarialnie – elektronicznie.
3. **Wykonawca składając ofertę w formie pisemnej powinien ją złożyć** w nieprzezroczystej, zaklejonej i opisanej kopercie na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, parter, pok. 010 z dopiskiem „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku nr 20 Hydro – WILIŚ”- ZZ/18/002/U/2021.
4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail: szp@wilis.pg.gda.pl.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
8. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Termin składania ofert upływa w dniu ²³.....08.2021r.

VIII. UMOWA

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

IX. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Zamawiający nie udostępni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżone informacje muszą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1913). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć w odrębnym pliku zatytułowanym „tajemnica przedsiębiorstwa”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZZ/18/002/U/2021 na wykonanie dokumentacji projektowej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Hydro Wydziału Inżynierii Łądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, prowadzonego w trybie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r - Prawo zamówień publicznych (D.U. 2019r.,poz. 2019);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

XI .TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wymagany termin związania ofertą 30 dni.

Załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu:

1. Formularz „OFERTA” - zał. nr 1 do ogłoszenia
2. Wzór umowy - zał. nr 2 do ogłoszenia
3. Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 3 do ogłoszenia
4. Program Funkcjonalno-Użytkowy-zał.nr 4 do ogłoszenia

W imieniu Zamawiającego

Prodziekan ds. kształcenia
 dr inż. Rafał Osowski, prof. PG
 WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ I ŚRODOWISKA

