

Nr zamówienia: ZZ/11/055/D/21

UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80 - 233 w Gdańsku

REGON: 000001620; NIP: 584 -020 -35 -93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

..... – Kanclerza PG

zwaną dalej „**Zamawiającym**” oraz:

NIP: _____; REGON: _____; KRS/CEIDG:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) zwana dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w baniakach oraz dzierżawa i sanityzacja dystrybutorów dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie z ofertą (zał. nr 1 do umowy) oraz formularzem cenowym (zał. nr 2 do umowy).
2. Dostarczana naturalna woda źródłana, niegazowana, nisko lub średnio mineralizowana winna:
 - a) posiadać świadectwo wydane przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny, zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową oraz spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródłanych i wód stołowych (Dz.U. 2011 Nr 85,poz.466),
 - b) spełniać wymagania norm dla naturalnych wód źródłanych określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.);
 - c) być wyprodukowana zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami polskiego prawa żywnościowego;
 - d) posiadać certyfikat jakości PZH, zawierający ocenę i kwalifikację rodzajową (ważne w okresie trwania umowy) oraz HACCP;
 - e) być przydatna do spożycia przez okres co najmniej 60 dni od daty dostawy.
3. Wymagania dotyczące butli:
 - a) butle winny posiadać atest PZH dopuszczający do stosowania ich w obrocie, w celach spożywczych,
 - b) na każdej butli winny znajdować się co najmniej następujące informacje:
 - nazwa i rodzaj produktu
 - miejsce ujęcia wody
 - nazwa i adres producenta
 - pojemność
 - skład fizykochemiczny
 - nr partii i termin przydatności do spożycia
 - c) korki butli winny być zabezpieczone zewnętrzną folią termokurczliwą,

- d) butle winny być dopasowane do urządzeń dozujących wodę.
4. Wymagania dotyczące urządzeń dozujących wodę:
- a) urządzenia dozujące wodę winny być funkcjonalne, energooszczędne i proste w obsłudze pozwalające na podgrzewanie i schładzanie wody, w wersji stojącej na podłożu posiadały aktualne atesty PZH;
- b) dystrybutory winny być fabrycznie nowe i sprawne technicznie, duże i małe:
- wysokość 95 - 100 cm (\pm 5 cm) lub wysokość 45 - 60 cm (\pm 5 cm)
 - szerokość i głębokość 30x30 cm (\pm 5 cm)
 - posiadać 2 kraniki (do zimnej i ciepłej wody)
- c) dystrybutory winny zapewniać podgrzanie wody do temperatury 90 - 95 °C i schładzanie wody do temperatury 5 - 10 °C;
- d) każdy dystrybutor winien być poddawany sanityzacji (tzn. oczyszczony z zewnątrz oraz wymienione wszystkie elementy dystrybutora wody, które mają styczność z wodą. Są to: zbiornik wewnętrzny, kraniki wody gorącej i zimnej oraz ociekacz. Wszystkie części muszą być poddane wcześniej obróbce termicznej i przechowywane w hermetycznie zamkniętych opakowaniach.
5. Sukcesywna dostawa wody w baniakach odbywać się będzie do **250 dystrybutorów** zlokalizowanych w budynkach m.in. na ul. Narutowicza 11/12, ul. Traugutta 79, 115, ul. Wyspiańskiego 5, 7, 9, ul. Do Studzienki 61, ul. Leczkowa 18, ul. Chodkiewicza 15, Al. Zwycięstwa 27, ul. Leczkowa 18, ul. Sobieskiego 7, Siedlicka 4, ul. Własna Strzecha 18A, ul. Traugutta 99 (różne budynki, piętra i pokoje), wg (zał. nr 3 do umowy).
6. O każdorazowej zmianie miejsca zainstalowania dystrybutora Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą mailową na adres:
7. Zamawiający zastrzega, iż podane w formularzu cenowym ilości są szacowane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, to jest w ilościach wykazanych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie będą przysługiwały wówczas żadne roszczenia z tego tytułu.
9. W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu Wykonawcy części dystrybutorów, w przypadku zmniejszenia zapotrzebowania Zamawiającego.
10. W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dzierżawy dodatkowych **30 szt.** dystrybutorów, w przypadku zwiększenia zapotrzebowania Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Baniaki oraz dystrybutory przez cały czas trwania umowy pozostają własnością Wykonawcy.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: 12 miesięcy od dnia..... lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Miejsce realizacji zamówienia: jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej, w których znajdują się 250 dystrybutory, wg (zał. nr 3 do umowy).

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Instalacja dystrybutorów, dostarczenie wody oraz wykonanie sanityzacji przez Wykonawcę następować będzie **każdorazowo za pokwitowaniem Zamawiającego.**
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonej wody z wymaganiami określonymi w umowie lub w zamówieniu jednostkowym dostarczona woda nie zostanie odebrana.

3. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem wody poniesie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego dostarczenia zareklamowanej partii wody w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego faktu przez Zamawiającego.
4. Woda oraz dystrybutory do wody będą dostarczane na koszt Wykonawcy do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Dystrybutory zostaną dostarczone do poszczególnych jednostek organizacyjnych PG (różne budynki, piętra i pokoje – 250 dystrybutory) i zainstalowane w okresie 10 dni roboczych od dnia obowiązywania umowy wraz z pierwszą dostawą wody. Miejsca dostarczania wody oraz zainstalowania dystrybutorów w poszczególnych jednostkach organizacyjnych PG zostaną wskazane przez pracowników Zamawiającego. Dystrybutory zamawiane w ramach opcji zostaną zainstalowane w jednostkach organizacyjnych PG w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o tym Wykonawcy.
6. Woda będzie dostarczana w baniakach sukcesywnie co dwa tygodnie.
7. W przypadku wcześniejszego zużycia wody pracownik Zamawiającego z danej jednostki organizacyjnej PG dokona drogą elektroniczną lub faksem dodatkowego zamówienia (w ramach realizacji niniejszej umowy). Dostawa zostanie zrealizowana w dniu następnym, roboczym od dnia zgłoszenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości wody w trakcie realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia, że jakość dostarczonej wody nie odpowiada jakości określonej w opisie przedmiotu zamówienia, pracownik Zamawiającego z danej jednostki organizacyjnej PG złoży Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną, a Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych wymieni reklamowaną wodę.
9. W ramach usuwania awarii dystrybutora Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy najpóźniej w terminie 24 godzin od momentu przyjęcia drogą elektroniczną zgłoszenia awarii. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 24 godziny Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia naprawianego dystrybutora dystrybutorem sprawnym. Awaria może być zgłaszana od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 14:00.
10. W ciągu 12 miesięcy trwania umowy Wykonawca dokona 2 obowiązkowych sanityzacji dzierżawionych dystrybutorów. Sanityzacja wszystkich dzierżawionych dystrybutorów winna być wykonana w okresie nie dłuższym niż 15 dni roboczych. Terminy przeprowadzenia sanityzacji wskaże drogą elektroniczną pracownik Działu Gospodarczego z wyprzedzeniem 10 dni roboczych. W przypadku wyboru Wykonawcy, który realizował dostawę w ramach umowy nr zamówienia ZZ/8/055/D/20 i jego decyzji o pozostawieniu dotychczasowych dystrybutorów, Wykonawca przeprowadzi ich sanityzację w terminie 30 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy. Odbiór sanityzacji spoczywać będzie w gestii jednostki organizacyjnej PG, która potwierdzi prawidłowość wykonania jej przez podpisanie protokołu wykonanej usługi, wg (zał. nr 4 do umowy). Wykonawca oświadcza, że stopień czystości dystrybutorów dostarczonych Zamawiającemu w celu dzierżawy będzie gwarantować, że jakość spożywanej wody będzie zgodna z odpowiednimi przepisami prawa i standardami obowiązującymi w polskiej branży spożywczej.
11. Wykonawca zobowiązany jest odebrać dystrybutory w ciągu 14 dni roboczych od dnia wygaśnięcia umowy.
12. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:

§ 4 CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy:
cena brutto:PLN
słownie:.....

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy poniesione w celu należytego wykonania umowy, w szczególności: (koszty opakowań, transportu, dostarczania wody do 250 dystrybutorów, usuwanie ewentualnych awarii dystrybutorów, dzierżawy dystrybutorów 250 szt., dzierżawy dodatkowych dystrybutorów 30 szt. oraz 2 sanitacji dzierżawionych dystrybutorów w okresie 12 miesięcy).
3. Cena jednostkowa brutto określona w formularzu cenowym jest ceną stałą na okres obowiązywania umowy. Cena może ulec jedynie zmianie przy zmianie obowiązujących stawek podatkowych VAT.

§ 5

FINANSOWANIE

1. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja partii przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Zapłata należności za poszczególne dostawy będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia jednej faktury zbiorczej dla każdej jednostki organizacyjnej wyszczególnionej w załączniku nr 3 do umowy, za dany miesiąc (po jej zakończeniu), wg wzoru:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12, 80 -233 Gdańsk

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

3. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

RAPORTY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wysyłania Zamawiającemu miesięcznych raportów z wykonywania przedmiotu umowy, w których wyszczególni jednostkę organizacyjną, asortyment, ilość, cenę jednostkową brutto, wartość brutto dostawy za dany miesiąc.
2. Wykonawca będzie składał raporty do 15 dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc, na mail: iwona@pg.edu.pl.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającego kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny określonej w § 4 ust. 1 umowy.
 - b) za opóźnienie w realizowaniu ponownego dostarczenia zareklamowanej partii wody dla danej jednostki organizacyjnej, w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 3 ust. 3 umowy,
 - c) za opóźnienie w dostawie wody, w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia, za każdy punkt dostawy, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 3 ust. 6 umowy.

- d) za opóźnienie w dostawie dodatkowego zamówienia wody, w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia, za każdy punkt dostawy, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 3 ust. 7 umowy.
 - e) za opóźnienie w wymianie zareklamowanej partii wody dla danej jednostki organizacyjnej, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy punkt dostawy liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z § 3 ust.8 umowy,
 - f) za opóźnienie w dostarczeniu dystrybutora, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy przypadek, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa, zgodnie z § 3 ust.5 umowy,
 - g) za opóźnienie w usuwaniu awarii dystrybutora, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić naprawa, zgodnie z § 3 ust.9 umowy,
 - h) za każdy dzień opóźnienie w przeprowadzeniu sanizacji dystrybutora, w wysokości 50 zł za każdy dystrybutor, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić sanizacja, zgodnie z § 3 ust.10 umowy.
 - i) za opóźnienie w wysłaniu Zamawiającemu miesięcznych raportów z wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miał być wysłany raport.
2. W przypadku, gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną o której mowa w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% niezrealizowanej części umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
 3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy m.in. w następujących sytuacjach:
 - a) Niewyczerpania całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust.1 umowy w terminie do dnia....., w zakresie wydłużenia terminu realizacji,
 - b) Zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych,
 - c) Zmiana nazw, siedziby i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - d) Wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Oferta Wykonawcy, formularz cenowy są integralną częścią umowy.
5. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego i/lub upadłościowego.

8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszym umowie, udostępniane są przez strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2).
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Wykaz jednostek organizacyjnych PG
4. Wzór protokołu odbioru usługi sanizacji