



Gdańsk, 09.03.2023.

Oznaczenie sprawy: **ZZ/4/022/D/23**

## Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu

Zamawiający:

### **Politechnika Gdańska**

80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, woj. pomorskie

Nazwa jednostki organizacyjnej:

### **Centrum Informatyczne Trójmiejskiej Akademickiej Sieci Komputerowej**

80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, woj. pomorskie

**Postępowanie prowadzi: Centrum Zamówień Publicznych,**

e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl)

**1. Politechnika Gdańska** działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. 2022 poz.1710 z późn.zm.) **zaprasza do złożenia oferty na dostawę roll-upów dla CI TASK** o wymienionej w pkt 3 niniejszego ogłoszenia specyfikacji.

### **2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:**

roll-up – 8 sztuk (*kod CPV 39294100-0 - artykuły informacyjne i promocyjne*)

### **3. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

#### **3.1. Podstawa roll-upa/kaseta:**

3.1.1. podstawa aluminiowa z pojedynczym mechanizmem samozwijającym, umożliwiającym szybki, łatwy i wygodny montaż;

3.1.2. kasetka typu łożka, umożliwiająca stabilną ekspozycję roll-upa, górna listwa zatraskowa wraz z zaczepem umożliwiającym zaczepienie listwy o maszt,

3.1.3. maszt i kasetka w kolorze srebrnym,

3.1.4. waga pojedynczego roll-upa wraz z masztem: max 4 kg,

3.1.5. wymiary (szerokość x wysokość): 85 cm(+ 10 cm) x 203 cm(+10 cm),

3.1.6. materiał: BLOCKOUT o gramaturze minimum 440g/m<sup>2</sup>,

3.1.7. nadruk: projekty nadruków zgodne z przekazanymi przez Zamawiającego plikami (4 pliki) – po dwa roll-upy z każdego pliku,

3.1.8. technika nadruku: druk solwentowy przy rozdzielczości 720 dpi,

3.1.9. rodzaj nadruku: 4/0,

3.1.10. torba transportowa: zamykana na zamek zabezpieczający roll-up przed zniszczeniem, musi pomieścić roll-up wraz z masztem.

### **4. Szczegóły realizacji zamówienia:**

4.1. Wykonawca przed realizacją przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację materiałów z nadrukami.

4.2. Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji lub wskaże poprawki.

4.3. Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia po otrzymaniu akceptacji od Zamawiającego.

4.4. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

4.5. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze 12 miesięcy, obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad albo na jego naprawie albo na zwrocie zapłaconej ceny.

**5. W celu uzyskania wyjaśnień** lub szczegółowych informacji proszę kontaktować się z Centrum Zamówień Publicznych, e-mail: [roza.neumann-glombin@pg.edu.pl](mailto:roza.neumann-glombin@pg.edu.pl)

**6. Maksymalny termin** realizacji dostawy: **nie dłuższy niż 7 dni roboczych**, licząc od dnia akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego. Termin dostawy stanowi kryterium oceny oferty i może zostać skrócony – szczegóły zawiera pkt 9 niniejszego ogłoszenia.

**7. Wzór umowy** stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

#### **8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

8.1. Ceną oferty jest cena określona w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT.

8.2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu oraz ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.

8.3. Cenę oferty należy określić w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8.4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

8.5. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.

8.6. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

8.7. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

8.8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności z ogłoszeniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający będzie rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

#### **9. Kryteria oceny ofert**

9.1. Przy ocenie i wyborze oferty po spełnieniu przez wykonawców wszystkich warunków przedstawionych w niniejszym ogłoszeniu wraz z załącznikami, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

##### **a) cena oferty brutto (C) – 80%**

Wartość punktowa dla kryterium cena oferty brutto (C) wyliczona będzie wg wzoru:

$$Pc = (Cn/Cb) * 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena ocenianej oferty

Oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt.

**b) termin dostawy (Kd) – 20%**

Wartość punktowa kryterium dostawy będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$Kd = (T_{max} - T_b) / (T_{max} - T_n) * 20$$

gdzie:

Kd – liczba punktów w kryterium termin dostawy

T<sub>b</sub> – termin dostawy oferty badanej

T<sub>n</sub> – najniższy termin dostawy spośród nieodrzuconych ofert

T<sub>max</sub> – maksymalny dopuszczalny termin dostawy: 7 dni

20 – waga kryterium

Dla potrzeb wzoru:

Minimalny przyjęty termin dostawy – 3 dni.

W przypadku zaproponowania terminu dostawy krótszego niż 3 dni, Zamawiający przyzna punkty jak za minimalny termin dostawy.

W przypadku niewpisania terminu dostawy Zamawiający przyzna punkty jak za maksymalny dopuszczalny termin dostawy.

W przypadku zaproponowania terminu dostawy dłuższego niż 7 dni, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku gdy T<sub>n</sub>=T<sub>max</sub>, oferta otrzyma 0 pkt w tymże kryterium.

9.2. Obliczenia zostaną dokonane przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.3. Zamawiający wybierze ofertę, spełniającą wymagania niniejszego ogłoszenia, niepodlegającą odrzuceniu, która otrzyma sumarycznie najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

**10. Sposobu przygotowania oferty:**

10.1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty (Załącznik nr 1).

10.2. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [roza.neumann-glombin@pg.edu.pl](mailto:roza.neumann-glombin@pg.edu.pl) do dnia 20.03.2023 r. do godziny 10:00.

10.3. Oferty złożone w drodze elektronicznej należy przesłać w formie skanu oryginału oferty zawierającego podpisy osoby składającej ofertę (w formacie pliku pdf, jpg, bmp lub równoważnym) lub w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym).

10.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.5. Oferta winna być podpisana według zasad reprezentacji lub przez upoważnionych przedstawicieli. W przypadku, kiedy ofertę będą podpisywały osoby upoważnione, należy dołączyć do oferty oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej oryginał pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie kopię należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

**11. Zamawiający zastrzega**, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i jednocześnie nie stanowi oferty. Otrzymanie w wyniku niniejszego ogłoszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

**12. Zgodnie z art. 13** ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 3486629, e-mail: [iod@pg.edu.pl](mailto:iod@pg.edu.pl);
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZZ/4/022/D/23 pn. dostawa roll-upów dla CI TASK** prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lata od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 18 ust. 6 oraz art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

- a) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.

- b) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- c) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

**13. Zgodnie z treścią art. 7** ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

13.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

13.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

13.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 w/w ustawy wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia.**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Kanclerz Politechniki Gdańskiej  
mgr inż. Mariusz Miler

.....  
*podpis Kierownika Zamawiającego  
/osoby upoważnionej/*

Oznaczenie sprawy: ZZ/4/022/D/23

....., dnia ..... r.

.....  
(Dane Wykonawcy)**FORMULARZ OFERTY**Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GdańskNawiązując do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w postępowaniu na **dostawę roll-upów dla CI TASK**

My (Ja) niżej podpisani(y/a) :

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

*(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)*

działając(y) w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:		
Adres:		
REGON	KRS/CEIDG	NIP
Osoba do kontaktu: <b>Imię i Nazwisko:</b>		
Nr telefonu:	E-mail:	

1. **Składam/y ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

2. **Oferuję/emy** realizację przedmiotu zamówienia za cenę: ..... złotych brutto, (słownie.....),  
**zgodnie z poniższą kalkulacją, tj.**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	roll-up	8		
Wartość brutto zamówienia (zł)				
Oferowany termin dostawy (dni)*				

\*Maksymalny termin dostawy - 7 dni roboczych

3. **Oświadczam/y**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
4. **Wszystkie inne koszty** jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
5. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi załącznik do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach.
7. **Uważamy się za związanych** niniejszą ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczam** (Oświadczamy), że wypełniłem (wypełniliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisania oferty lub  
kwalifikowany podpis elektroniczny lub  
podpis zaufany lub podpis osobisty)*

**\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

Oznaczenie sprawy: ZZ/4/022/D/23

....., dnia ..... r.

**Zamawiający:**  
Politechnika Gdańska  
ul. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

#### UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę roll-upów dla CI TASK**, prowadzonego przez **Politechnikę Gdańską**, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej  
do podpisania oferty lub kwalifikowany podpis  
elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis  
osobisty)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**UMOWA - Wzór**  
nr ZZ/4/022/D/23

zawarta w dniu .....<sup>2</sup>

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Centrum Informatycznym TASK z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

..... – ....., działającą(ego) na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS .....

NIP ..... REGON:.....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

*albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG )*

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm. ) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) teŹe ustawy, zwanej dalej ustawą Pzp,

zwanymi w dalszej części Umowy pojedynczo Stroną lub łącznie Stronami.

Wykonawca oświadcza, Źe na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje sã zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia

---

<sup>2</sup> Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upowaŹnioną przez Rektora Politechniki Gdańskiej

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa roll-upów dla CI TASK , zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) będącymi integralną częścią umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały stanowiące przedmiot umowy są fabrycznie nowe, pierwszego gatunku, najwyższej jakości, bez wad i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do umowy oraz ofertą wykonawcy z dnia .....

**§ 2  
TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia następuje jednorazowo zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - a) Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy dostarczy na wskazany w umowie adres e-mailowy pliki graficzne, które mają znaleźć się na roll-upach,
  - b) Wykonawca przed realizacją przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację przedmiotu zamówienia z nadrukiem w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania pliku graficznego od Zamawiającego,
  - c) Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji lub wskaże poprawki w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania wizualizacji od Zamawiającego,
  - d) Wykonawca niezwłocznie rozpocznie realizację zamówienia po otrzymaniu akceptacji od Zamawiającego,
  - e) termin realizacji i dostarczenia przedmiotu zamówienia nie powinien przekroczyć .....dni roboczych, licząc od dnia akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy cztery projekty graficzne w postaci plików PDF na adres e-mailowy wyznaczony w § 2 ust. 3 niniejszej Umowy.
3. Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy pomiędzy Stronami Zamawiający wyznacza:

.....email:.....  
.....tel.:.....  
.....email:.....  
.....tel.:.....

a Wykonawca:

.....email:.....  
.....tel.:.....  
.....email:.....  
.....tel.:.....
4. Przedstawiciel/e Wykonawcy i Zamawiającego wskazani w ust. 3 niniejszego paragrafu zobowiązani są znać: warunki niniejszej Umowy, Opis przedmiotu zamówienia, zaakceptowaną przez Zamawiającego wizualizację.
5. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, na adres:

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
budynek nr 42- Budynek B Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki  
pokój nr 332 – sekretariat
6. Wykonawca zrealizuje dostawę po wcześniejszym (telefonicznym, bądź mailowym) uzgodnieniu terminu z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego wskazanymi w ust. 3 niniejszego paragrafu.

7. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo–odbiorczego (załącznik nr 3 do umowy) przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia:
  - a) na okres, co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń na wydruk, na maszt do grafiki i wyposażenie dodatkowe,
  - b) na okres, co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń na kasety i systemy zwijające,
  - c) obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad albo na jego naprawie albo na zwrocie zapłaconej ceny.
9. Koszt przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu ponosi Wykonawca.
10. Za uszkodzenia powstałe w trakcie transportu, załadunku i rozładunku odpowiada Wykonawca.
11. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych materiałów z umową lub z zaakceptowaną wizualizacją, materiały te nie zostaną odebrane, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów zgodnych z umową i z zaakceptowaną wizualizacją w ciągu 3 dni roboczych zamawiającego. Wszelkie koszty związane z ponownym dostarczeniem towaru ponosi Wykonawca.
12. W razie stwierdzenia wad dostarczonych materiałów, zamawiający złoży reklamację u Wykonawcy, który wymieni wadliwe materiały na nowe, wolne od wad w ciągu 3 dni roboczych. Wszelkie koszty reklamacji ilościowych i jakościowych przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.
13. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.

### **§ 3**

#### **CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia ..... roku, złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę w kwocie brutto:..... zł,  
słownie: .....
2. Kwota wynagrodzenia określona w § 3 ust.1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za przedmiot umowy, w tym koszty opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy w transporcie oraz całkowity koszt transportu.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 3 do umowy).
4. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 3 do umowy) bez zastrzeżeń przez obie strony jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, w kwocie, która jest wyznaczona w § 3 ust. 1 umowy.
5. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy podatku od towarów i usług.
6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na:

Politechnika Gdańska, Centrum Informatyczne TASK,  
ul. Narutowicza 11/12,  
80-233 Gdańsk  
NIP 584-020-35-93

8. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w niniejszym paragrafie w formie papierowej (format A4) w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
10. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrot.
11. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: [efaktury@pg.edu.pl](mailto:efaktury@pg.edu.pl).
12. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 9 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).
16. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

#### **§4 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 15 % ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy,
  - b) za zwłokę w dostarczeniu wizualizacji materiałów 10 zł za każdy dzień zwłoki zgodnie z § 2 ust.1 pkt b) umowy
  - c) za zwłokę w dostawie materiałów stanowiących przedmiot umowy – w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki,
  - d) za naruszenie postanowień umowy lub niewykonanie umowy z należytą starannością w wysokości 10 zł za każdy dzień trwania naruszenia, za każde naruszenie,
  - e) za zwłokę w dostawie materiału zgodnego z umową, w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki zgodnie z § 2 ust. 11 umowy,
  - f) za zwłokę w wymianie zareklamowanego roll-upów, w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki, zgodnie z § 2 ust. 12 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z przysługującej mu ceny.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ustawy Pzp, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% ceny brutto z § 3 ust.1 umowy.

4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy.
5. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości ceny brutto określonej w § 3 ust.1 umowy.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. W razie zwłoki w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

## **§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana i uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie:
  - a. zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych: cena umowy brutto może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT, na skutek zmiany obowiązujących przepisów, a płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
  - b. zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
  - c. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, leżącego poza zasięgiem i kontrolą stron. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowny, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną ją spowodowała.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego pisemnej zgody.
4. Przez dni robocze zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie udostępnionych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz.U. z 2021r. poz. 2095 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia .....roku i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone

kwalifikowanym podpisem elektronicznym<sup>3</sup>.

Załączniki do umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół zdawczo-odbiorczy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

---

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić