

Gdańsk, 23.08.2023 r.

Oznaczenie sprawy: ZZ/17/055/U/23

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu

Zamawiający:

Politechnika Gdańska

80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, woj. pomorskie

Postępowanie prowadzi: Centrum Zamówień Publicznych, e-mail: dzp@pg.edu.pl

- 1. Politechnika Gdańska** działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina.
- 2. Przedmiotem zamówienia jest** świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina, zgodnie z opisem wraz z rodzajem (kodami) odpadów komunalnych wymienionych w formularzu rzeczowo-cenowym (załączniku nr 1) stanowiącym integralną część ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Formularz ten stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):
90512000-9 - Usługi transportu odpadów
90511000-2 - Usługi wywozu odpadów
90500000-2 - Usługi związane z odpadami
90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami
- 3. Wykaz zestawienia pojemników oraz częstotliwość odbioru odpadów zawiera załącznik nr 3 do umowy.**
- 4. W celu uzyskania wyjaśnień** lub szczegółowych informacji proszę kontaktować się z Centrum Zamówień Publicznych, e-mail: roza.neumann-glombin@pg.edu.pl
- 5. Termin realizacji zamówienia:** od dnia 01.10.2023 r. do 30.09.2025 r.
- 6. Miejsce realizacji zamówienia:** Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina, Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice
- 7. Wzór umowy** stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
- 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
 - 8.1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
 - 8.2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu oraz ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.
 - 8.3. Cenę oferty należy określić w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 8.4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 8.5. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
- 8.6. Cena oferty nie będzie podlegała żadnym negocjacjaom.
- 8.7. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 8.8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności z ogłoszeniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający będzie rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

9. Kryteria oceny ofert

9.1. Przy ocenie i wyborze oferty po spełnieniu przez wykonawców wszystkich warunków przedstawionych w niniejszym ogłoszeniu wraz z załącznikami, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena oferty brutto (C) – 100%

Wartość punktowa dla kryterium cena oferty brutto (C) wyliczona będzie wg wzoru:

$$P_c = (C_n / C_b) * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena ocenianej oferty

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

9.2. Obliczenia zostaną dokonane przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.3. Zamawiający wybierze ofertę, spełniającą wymagania niniejszego ogłoszenia, niepodlegającą odrzuceniu, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

10. Sposób przygotowania oferty:

10.1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2).

10.2. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: roza.neumann-glombin@pg.edu.pl

do dnia 01.09.2023 r. do godziny 10:00.

10.3. Ofertą złożoną w drodze elektronicznej należy przesłać w formie skanu oryginału oferty zawierającego podpisy osoby składającej ofertę (w formacie pliku pdf, jpg, bmp lub równoważnym) lub w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym).

10.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.5. Oferta winna być podpisana według zasad reprezentacji lub przez upoważnionych przedstawicieli. W przypadku, kiedy ofertę będą podpisywały osoby upoważnione, należy dołączyć do oferty oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

11. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i jednocześnie nie stanowi oferty. Otrzymanie w wyniku niniejszego ogłoszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiejkolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

11.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

11.2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. W szczególności Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty;
- b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- d) w przypadkach, o których mowa w pkt 10 a), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) została złożona po terminie składania ofert;
- b) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- c) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, w tym z opisem przedmiotu zamówienia;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZZ/17/055/U/23 pn. świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina Gdańskiej, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lata od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie*
 - *zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 18 ust. 6 oraz art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

- a) Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
- b) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- c) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

15. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

15.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

15.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

15.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ww. ustawy wg wzoru załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz rzeczowo-cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Kanclerz Politechniki Gdańskiej
mgr inż. Mariusz Miler

.....
*podpis Kierownika Zamawiającego/
osoby upoważnionej*

Oznaczenie sprawy: ZZ/17/055/U/23

Formularz rzeczowo-cenowy

do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina

Lp.	Kod odpadu/ rodzaj pojemnika	Rodzaj odpadów/rodzaj usługi	Liczba pojemnik ów w okresie 24 miesiący	Cena jednostko wa netto za 1 pojemnik	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 (kol.4x5)	7 (kol.6+VAT)
1.	15 01 01 pojemnik 120 L	papier	19			
2.	15 01 01 pojemnik 1100 L	papier	6			
3.	15 01 07 pojemnik 120 L	szkło	12			
4.	15 01 07 pojemnik 1100 L	szkło	17			
5.	15 01 06 pojemnik 120 L	metale i tworzywa sztuczne	12			
6.	15 01 06 pojemnik 1100 L	metale i tworzywa sztuczne	58			
7.	20 02 01 pojemnik 120 L	odpady bio	12			
8.	20 02 01 pojemnik 240 L	odpady bio	26			
9.	20 03 01 pojemnik 240 L	odpady resztkowe	48			
10.	20 03 01 pojemnik 1100 L	odpady resztkowe	52			
11.	pojemnik na odpady 1100 L	udostępnienie pojemnika	50			
Wartość brutto zamówienia (zł)						

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania oferty lub kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty)

Oznaczenie sprawy: ZZ/17/055/D/23

.....
 (Dane Wykonawcy)

....., dnia r.

FORMULARZ OFERTY

Politechnika Gdańska
 ul. G. Narutowicza 11/12
 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina

My (Ja) niżej podpisani(y/a) :

imię nazwisko

imię nazwisko

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty)

działając(y) w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa:		
Adres:		
REGON	KRS/CEIDG	NIP
Osoba do kontaktu: Imię i Nazwisko:		
Nr telefonu:	E-mail:	

1. **Składam/y** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

2. **Oferuję/emy** realizację przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

_____ **PLN**, zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.

3. **Oświadczam/y**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze , wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

4. **Wszystkie inne** koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.

5. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

6. **Oświadczam/y**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi załącznik do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach.

7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. **Oświadczam/y**, że wypełniłem (wypełniliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Załącznikami do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

- 2)
- 3)
- 4)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania oferty lub kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty)

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)**

Oznaczenie sprawy: ZZ/17/055/U/23

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Wykonawca:

.....

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina, oświadczam co następuje:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania oferty lub
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oznaczenie sprawy: ZZ/17/055/U/23

UMOWA - wzór

zawarta w dniu²

pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

..... –, działającą(ego) na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRSNIP REGON:.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą, z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy, zwanej dalej ustawą Pzp,

zwanymi w dalszej części Umowy pojedynczo Stroną lub łącznie Stronami.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1 PODSTAWA PRAWNA

Podstawą prawną niniejszej umowy jest:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz.1469 z późn.zm.).

² Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora Politechniki Gdańskiej

3. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (t.j.Dz.U.2020 poz.10).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina o rodzajach (kodach) wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykaz przedmiotu umowy zawiera formularz rzeczowo – cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że w stosunku do adresu świadczenia usługi jest właścicielem nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
4. Ilości odpadów wskazane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym wg faktycznej ilości odebranych i przetransportowanych odpadów do wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w liczbach wykazanych w załączniku nr 1 do umowy, a Wykonawca w takim przypadku nie będzie wysuwał do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy: od 01.10.2023 r. do 30.09.2025 r.
2. W przypadku, gdy w terminie wskazanym w umowie nie zostanie wykorzystane wynagrodzenie brutto określone w § 5 ust. 1 umowy, istnieje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić umowę w następującym zakresie: termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ulegnie odpowiedniej zmianie – zostanie przedłużony do daty wskazanej przez Zamawiającego, jednak na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, na co Wykonawca musi wyrazić zgodę w formie pisemnej.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z wykazem zestawienie pojemników i częstotliwość odbioru stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady ze wskazanego miejsca odbioru odpadów: Ośrodek Wypoczynkowy Politechniki Gdańskiej Czarlina, Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice oraz dokonać ich bezpośredniego załadunku, własnym sprzętem oraz za pomocą własnych sił roboczych.
3. Odpady będą właściwie segregowane i gromadzone przez Zamawiającego w odpowiednio oznaczonych pojemnikach własnych oraz dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Odpady, które nie zostaną przez Zamawiającego właściwie posegregowane, nie zostaną odebrane i wywiezione przez Wykonawcę, o czym Wykonawca w miarę możliwości poinformuje Zamawiającego, przy czym powyższe nie będzie skutkowało zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy – tj. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia również za nieskuteczną próbę odbioru odpadów, z uwagi na brak ich właściwego posegregowania. W przypadku jeżeli Zamawiający, do czasu kolejnego odbioru odpadów przez Wykonawcę, dokona właściwej segregacji poprzednio nieodebranych odpadów, Wykonawca dokona ich odbioru bez dodatkowych kosztów. Natomiast w przypadku jeżeli w powyższym terminie, Zamawiający w dalszym ciągu nie dokona właściwej segregacji odpadów, Wykonawca zakwalifikuje je jako odpady resztkowe, dokona ich odbioru i obciąży Zamawiającego wynikającymi z tego tytułu kosztami, zgodnie z formularzem rzeczowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, tj. jak za odbiór odpadów resztkowych.

5. Gromadzenie odpadów przez Zamawiającego w pierwszej kolejności będzie odbywało się w pojemnikach należących do Zamawiającego oraz w pojemnikach należących do Wykonawcy. W przypadku jeżeli Zamawiający w chwili zawarcia niniejszej umowy nie jest w posiadaniu pojemników (lub ich odpowiedniej ilości) do gromadzenia odpadów, Wykonawca, po zawarciu niniejszej umowy, dostarczy Zamawiającemu, odpłatnie, na adres świadczenia usługi wskazany w niniejszej umowie, pojemniki do gromadzenia odpadów, w ilości niezbędnej do należytego świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy. Strony postanawiają, iż do użytku mogą zostać oddane także pojemniki, które w dacie wydania nie są fabrycznie nowe, ale nadają się do realizacji celu niniejszej umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania na rzecz Wykonawcy jednorazowych opłat w wysokości złotych netto (słownie: złotych netto) za jeden dostarczany lub wymieniany w związku z jego uszkodzeniem lub zużyciem, pojemnik do gromadzenia odpadów. Opłata ta uwzględnia koszty dostarczenia nowo zamówionych oraz odbioru starych pojemników od Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób, który zapewni odpowiedni stan sanitarny poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków w czasie odbioru i wywozu, a w przypadku wysypania – obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (plamy, zabrudzenia itp.).
8. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady segregowane w sposób zapobiegający ich mieszanii.
9. Każdorazowy odbiór odpadów będzie pokwitowany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego na protokole realizacji usługi zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - utrzymania pojemników we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym i estetycznym
 - eksploatacji pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem
 - gromadzenia odpadów w sposób nie powodujący uszkodzenia pojemnika
 - ochrony pojemników przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniami
 - zwrotu pojemników w stanie odpowiadającym jego zużyciu wynikającemu z prawidłowego wykorzystania.
11. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie, uszkodzenie bądź zaginięcie pojemnika, w tym, wynikające z niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania, w szczególności wskutek nieprzestrzegania postanowień ust. 10 powyżej.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty z zachowaniem przepisów obowiązującej ustawy o odpadach oraz w zakresie aktualnych przepisów dotyczących ochrony środowiska.
13. Za ewentualne szkody spowodowane w ramach wykonywania przedmiotu umowy na nieruchomościach Zamawiającego odpowiada Wykonawca. W szczególności w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez pojazdy odbierające odpady.
14. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia na terenie należącym do Zamawiającego stałego miejsca o utwardzonym podłożu do ustawienia pojemników i gromadzenia odpadów, oznakowania dróg dojazdowych dla pojazdów Wykonawcy oraz zabezpieczenia dojazdu w okresie letnim i zimowym.
15. Wykonawca zobowiązuje się dostosować wielkość i rodzaj pojazdów odbierających odpady do tonażu, szerokości, rodzaju nawierzchni i innych parametrów dróg znajdujących się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarłina.
16. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w tym obejmującej ryzyka związane z realizacją niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość umowy określona w § 5 ust.1 umowy, przez cały okres realizacji umowy, w zakresie odbierania odpadów. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania nie później niż w dniu zakończenia poprzedniego okresu ubezpieczenia kopii kolejnych umów (polis) wraz z dowodami zapłaty składki.
17. Wykonawca w toku realizacji umowy może posługiwać się osobami trzecimi. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób tak jak za własne działania i zaniechania, zgodnie z art. 474 Kodeksu cywilnego.

18. Wykonawca oświadcza, że odpady odbierane od Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy przekazywane będą do zagospodarowania do instalacji uprawnionych do ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującym w dacie odbioru takich odpadów przepisami, w tym, zgodnie z wymogami obowiązującymi w dacie zawarcia tej umowy - instalacji wpisanych na listę instalacji spełniających wymagania dla instalacji komunalnych prowadzonej przez Marszałka Województwa Pomorskiego – wyboru takiej instalacji dokona Wykonawca.
19. Kary nałożone przez organy publiczne za nieprzestrzeganie przepisów BHP i innych w zakresie prac objętych umową obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia jej złożenia, ustala się wynagrodzenie w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy:
brutto: zł (słownie:)
2. Ceny jednostkowe netto określone w formularzu rzeczowo - cenowym są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy i zawierają wszelkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W celu przywrócenia równowagi ekonomicznej umowy jaka istniała w momencie jej zawarcia, a która może zostać zakłócona przez zjawiska niezależne od stron, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy w stosunku do kosztów uwzględnionych w wynagrodzeniu z oferty Wykonawcy o co najmniej 10%. Wówczas na pisemny wniosek strony, wynagrodzenie może być zmienione. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dowolny, adekwatny sposób wpływu zmiany cen oleju napędowego lub innych kosztów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy na ceny jednostkowe ujęte w formularzu rzeczowo – cenowym. Zmiana wynagrodzenia może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy i może być dokonana aneksem ze skutkiem na przyszłość, począwszy od daty złożenia przez stronę wniosku o jej zmianę. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia z oferty określonego pierwotnie w § 5 ust. 1 umowy. Jeżeli zmiana na nie przywróci równowagi ekonomicznej umowy i będzie miało miejsce dalsze jej zakłócanie przez zjawiska niezależne od stron, każda ze stron będzie uprawniona do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość przez złożenie drugiej stronie oświadczenia w każdym czasie, jednakże umowa ulegnie rozwiązaniu po upływie 2 miesięcy od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W tej sytuacji nie powstanie obowiązek zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.

§ 6 FINANSOWANIE

1. Okresem rozliczeniowym dla zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wynagrodzenie za odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych płatne będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca za który wystawione są faktury.
3. Zamawiający zapłaci za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy, stanowiące sumę iloczynów cen jednostkowych netto za odbiór i transport 1 pojemnika poszczególnych rodzajów odpadów oraz liczby faktycznie przetransportowanych rodzajów odpadów, powiększone o należny podatek VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja usług objętych przedmiotem umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego oraz poprawnie wystawiona pod względem formalnym i rachunkowym faktura.

5. Faktury za wykonaną usługę należy wystawić **na Politechnikę Gdańską z dopiskiem: Zespół ds. Socjalnych - OW Czarlina, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.**
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury obejmującej wadliwy przedmiot umowy ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności, także o okres biegnący dalej do dnia realizacji usługi bez wad. Wykonawca winien wystawić wówczas fakturę korygującą w zakresie terminu płatności.
7. Na fakturze należy dopisać numer postępowania, tj. **ZZ/17/055/U/23.**
8. Nazwy odpadów i kody odpadów objętych przedmiotem umowy wyszczególnione na fakturze muszą być zgodne z nazwami i kodami w formularzu rzeczowo - cenowym i w ofercie, jednostki miary, cen jednostkowe netto tożsame z formularzem rzeczowo – cenowym.
9. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w niniejszym paragrafie w formie papierowej (format A4) w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
10. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrot.
11. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
12. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 11 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
16. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury, obejmującej reklamowaną usługę, ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności także o okres biegnący dalej do dnia realizacji usługi bez wad.
17. Jeżeli łączna wartość zamówień w ramach umowy osiągnie kwotę, o której mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy, to umowa wygasa.
18. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
19. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

§ 7 NADZÓR

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego:
.....tel.:, e-mail:
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy:
.....tel.:, e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej, nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu. Zmiana dla zachowania swej ważności, wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty e-mail. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

4. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez Strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie udostępnionych.

§ 8

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za objęte umową, odebrane odpady od momentu ich odbioru do pełnego unieszkodliwienia lub odzysku.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, do wykonania przedmiotu umowy w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz.1469 z późn.zm.) oraz art. 43 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn.zm.).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną ilością pojazdów do realizacji umowy, oraz że posiada potencjał osobowy niezbędny do należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w niniejszym paragrafie, pod groźbą rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, przez cały okres realizacji umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 50,00 złotych za każde 72 godziny opóźnienia w odbiorze i wywozie odpadów segregowanych, zgodnie z ustalonym harmonogramem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojście do skutku usługi jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą" tj. zdarzeniem nadzwyczajnym, którego zaistnienie leży poza kontrolą i zasięgiem stron umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag złożonych na piśmie przez Zamawiającego, umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy niezrealizowanej części umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Dochodzenie kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy nie wyklucza dochodzenia kar umownych z innych tytułów.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 30% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach dotyczących usługi będącej przedmiotem umowy: zmiana obowiązujących stawek podatkowych, zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych strony umowy, wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.³

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Formularz rzeczowo – cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Wykaz zestawienie pojemników i częstotliwość odbioru

Załącznik nr 4 - Protokół realizacji usługi

Wykonawca

Zamawiający

³ Niepotrzebne skreślić

Wykaz zestawienia pojemników i częstotliwość odbioru odpadów

Październik 2023 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	2	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	8	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	2	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	3	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Listopad 2023 r. - Kwiecień 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	240 L	2	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca

Maj 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	1	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Czerwiec 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	4	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	2	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Lipiec - Sierpień 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	6	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	3	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Wrzesień 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	6	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	2	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Październik 2024 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	1	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Listopad 2024 r. - Kwiecień 2025 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	240 L	2	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca

Maj 2025 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	1	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Czerwiec 2025 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	4	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	2	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Lipiec - Sierpień 2025 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	2	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	6	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	3	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

Wrzesień 2025 r.

Rodzaj odpadu	Rodzaj pojemnika	Ilość [szt.]	Częstotliwość odbioru	Własność pojemnika [Wykonawca/ Zleceniodawca]
Papier (kod odpadu 15 01 01)	120 L	1	1 x 4 tygodnie	Zleceniodawca
Szkło (kod odpadu 15 01 07)	1100 L	1	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Metale i tworzywa sztuczne (kod odpadu 15 01 06)	1100 L	6	1 x 4 tygodnie	Wykonawca
Bio (kod odpadu 20 02 01)	240 L	1	1 x 2 tygodnie	Zleceniodawca
Resztkowe (kod odpadu 20 03 01)	1100 L	2	1 x 2 tygodnie	Wykonawca

PROTOKÓŁ REALIZACJI USŁUGI
do umowy nrz dnia

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Zespół ds. Socjalnych Ośrodek Wypoczynkowy Czarlina
	Adres: ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk

Stwierdza się, że w dniu..... z terenu Ośrodka Wypoczynkowego Politechniki Gdańskiej Czarlina, Skoczkowo 9, 83-406 Wąglikowice została odebrana następująca ilość odpadów:

Rodzaj odpadu	Liczba pojemników 120 L	Liczba pojemników 240 L	Liczba pojemników 1100 L
PAPIER			
SZKŁO			
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE			
BIO			
RESZTKOWE			

1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.* Uwagi dotyczą:

.....
.....
** niepotrzebne skreślić*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Data, imię, nazwisko i podpis przedstawiciela Wykonawcy 	Data, imię, nazwisko i podpis przedstawiciela Zamawiającego
---	---