

UMOWA (wzór) do ZZ/455(1)/014/23

zawarta w dniu roku¹⁾ w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, (80-233) Gdańsk, REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93 reprezentowaną przez: Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki **dra hab. inż. Mirosława Wołoszyna, prof. uczelni**, działającego na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Politechniki Gdańskiej**,

zwaną dalej Zamawiającym,

a,

.....
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział,
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/
posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym
przez:.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDGD)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą” Pzp.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa **wykonania 3 sztuk łopat do turbiny wiatrowej**, zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu, ofertą złożoną przez Wykonawcę w dniu oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi kolejno załączniki od 1 do 3 niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje w szczególności następujące etapy:
 - a) Wykonanie i dostawę 3 sztuk łopat do turbiny wiatrowej,
 - b) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji (1 komplet) wykonanych elementów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający w dniu podpisania niniejszej umowy prześle Wykonawcy pliki elektroniczne zapisane w formacie .step, zawierające rysunki techniczne, umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, z jednoczesnym dochowaniem należytej jakości i terminowości wykonania.
4. Fakt przekazania Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu potwierdzony będzie odpowiednio sporządzonym i podpisanym przez oboje Strony umowy protokołem (załącznik nr 4 do umowy).
5. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga wykonania przez Wykonawcę i odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszelkich prac przewidzianych niniejszą umową i jej załącznikami.

§2

TERMIN I MIEJSCE PRZEKAZANIA

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk, pokój EM301.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w ciągu tygodni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Zamawiający sporządzi odpowiednio przygotowany protokół przekazania przedmiotu umowy (załącznik nr 5 do umowy).

§3

OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy wraz z załącznikami zapisanymi w formacie .pdf zawierającymi rysunki techniczne, nie zgłasza żadnych zastrzeżeń, co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, iż jest on wystarczający do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca ponadto oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

§4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:).
2. Ustalona w ust. 1 niniejszego paragrafu kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93.
5. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy ZZ/455(1)/014/23.
6. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrot.
7. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efakтуры@pg.edu.pl.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
9. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
11. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane
12. w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
13. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą w polskich złotych (zł).

§5

WARUNKI ODBIORU

1. Zamawiający zastrzega sobie 5 dni roboczych od dnia przekazania przedmiotu umowy, na dokonanie odbioru, w trakcie którego sporządzony zostanie protokół odbioru (załącznik nr 6 do umowy). Protokół zostanie podpisany przez obydwie Strony umowy. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
2. W przypadku nieprzystąpienia do odbioru i nie podpisania protokołu odbioru, w terminie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przedmiot umowy uznaje się za odebrany bez zastrzeżeń.
3. Tylko i wyłącznie, podpisanie przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru z adnotacją bez zastrzeżeń upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości, niezgodności z umową lub szczegółowym opisem przedmiotu umowy odbiór zakończy się odrzuceniem, a w przypadku wad i niezgodności mniejszej wagi- odbiorem z uwagami. Strony ustalą sposób i termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

§6

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości, na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do bezpłatnego usunięcia usterek, wad powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od zgłoszenia wady, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.
3. Zamawiający zgłasza potrzebę wykonania naprawy gwarancyjnej na adres e-mail Wykonawcy podany w §7 ust. 1 lit. b niniejszej umowy.
4. Bieg terminu gwarancji po naprawie ustala się odpowiednio:
 - a) jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokona istotnych napraw przedmiotu niniejszej umowy, objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili zwrócenia przedmiotu umowy po dokonanej naprawie. Jeżeli Wykonawca wymieni część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
 - b) w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

§7

REPREZENTACJA STRON

1. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania ich w sprawach związanych z realizacją umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego: p., tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail:
2. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie, udostępniane są przez strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. nr 127, str. 2).

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy, o którym mowa w §2 niniejszej umowy, w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad w okresie gwarancji, w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji obowiązków gwarancyjnych, w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde zdarzenie.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić Strony umowy wynosi 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za udokumentowaną część umowy wykonaną do dnia rozwiązania umowy.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. W razie opóźnienia w realizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§9

ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają zgody obydwu stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonywaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu.
2. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji.
3. Obowiązek i zasady zachowania poufności ww. informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§11

KLAUZULA WYSTĄPIENIA SIŁY WYŻSZEJ

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1327 ze zm.).
2. Z uwagi na badawczo-rozwojowy charakter zadania Wykonawca musi uwzględnić konieczność pozostawania w stałym kontakcie w trybie konsultacji z Zamawiającym, podczas realizacji przedmiotu umowy. Należy uwzględnić, że podczas realizacji prac będzie istnieć ciągle możliwość wystąpienia nagłej potrzeby wprowadzania zmian i poprawek do wykonywanego urządzenia
3. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Oferta Wykonawcy oraz zamówienie są integralną częścią Umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy / umowę sporządzono z zachowaniem elektronicznej czynności prawnej i opatrzone podpisami kwalifikowanymi²⁾.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

- 1) za dzień podpisania umowy przyjmuje się datę jej podpisania przez osobę mającą pełnomocnictwo Rektora PG,
2) niepotrzebne skreślić.

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu z dnia,
2. Oferta Wykonawcy z dnia,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
4. Protokół przekazania szczegółowej dokumentacji wykonawczej,
5. Protokół przekazania przedmiotu umowy,
6. Protokół odbioru przedmiotu umowy.

Gdańsk, dnia r.

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SZCZEGÓLWEJ DOKUMENTACJI WYKONAWCZEJ,
NIEZBĘDNEJ DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY
(umowa nr: ZZ/455(1)/014/23 zawarta w dniu**)

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

1. Przedmiot umowy: **wykonanie 3 sztuk łopat do turbiny wiatrowej**
2. Zgodnie z §1 ust. 3 umowy nr ZZ/455(1)/014/23, w dniu roku przekazano Wykonawcy pliki elektroniczne zapisane w formacie .step, zawierające rysunki techniczne, umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia z jednoczesnym zachowaniem należytej jakości i staranności.
3. Szczegółową dokumentację wykonawczą przekazano Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail:
4. Uwagi dotyczące realizacji umowy:*

.....
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić

Gdańsk, dnia

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczący przekazania przedmiotu umowy ZZ/455(1)/014/23 zawartej z dnia

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: **wykonanie 3 sztuk łopat do turbiny wiatrowej**

Potwierdzenie realizacji usługi.

Usługę zrealizowano zgodnie / niezgodnie z umową* w dniu

Uwagi dotyczące realizacji umowy:*

.....
.....
.....

Termin usunięcia braków i wad:*

.....

.....
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić

Gdańsk, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczący odbioru przedmiotu umowy ZZ/455(1)/014/23 zawartej w dniu

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: **wykonanie 3 sztuk łopat do turbiny wiatrowej**

Potwierdzenie realizacji usługi.

Usługę zrealizowano zgodnie / niezgodnie z umową* w dniu

Uwagi dotyczące realizacji umowy:*

.....
.....
.....

Termin usunięcia braków i wad:*

.....

.....
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)

Niniejszy protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

*niepotrzebne skreślić