

Nr postępowania: ZZ/18/055/D/24

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93
REGON 000001620

Postępowanie prowadzi: Centrum Zamówień Publicznych,

e-mail: dzp@pg.edu.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605)**, - zwanej dalej Pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
4. Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na części.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Politechnika Gdańska zaprasza do złożenia oferty na **dostawę artykułów promocyjnych na potrzeby Samorządu Studenckiego Politechniki Gdańskiej**.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.
4. Kod CPV przedmiotu zamówienia:
39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne
22462000-6 Materiały reklamowe

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA / UMOWY

1. Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia (umowy): **do 10 dni roboczych** licząc od daty zawarcia umowy.
2. **Uwaga:** termin wykonania zamówienia (termin dostawy) jest jednym z kryteriów oceny ofert. W związku z powyższym wskazany w pkt 1 termin jest maksymalnym terminem wykonania zamówienia, który każdy z Wykonawców może skrócić. Szczegółowe informacje zawiera rozdział niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12 – **Dział Spraw Studenckich, budynek „Bratniak”**.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania SWZ oraz ustawy Pzp, która uzyska największą łączną liczbę punktów ($K = K_c + K_t$).
2. **Kryteria oceny ofert obejmują:**
 - 1) Cena (K_c) 60%, co odpowiada 60 pkt.
 - 2) Termin realizacji zamówienia (K_t) 40%, co odpowiada 40 pkt.

Zasady przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach zostały opisane w ust. 3-7 niniejszego rozdziału.

3. Kryterium **cena (K_c)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty wg poniższych zasad :

$$K_c = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

K_c - liczba punktów w kryterium cena,

C_b - cena oferty badanej,

C_n - najniższa cena spośród złożonych (ważnych) ofert,

60 - waga kryterium.

4. Kryterium **termin realizacji (K_t)** będzie oceniane na podstawie informacji, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty wg poniższych zasad:

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy.

Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji zamówienia, a Zamawiający przyzna punkty wg. poniższej tabeli:

Termin realizacji	Punktacja
od 1 do 5 dni roboczych	40 pkt
od 6 do 10 dni roboczych	20 pkt

W przypadku nie wskazania na druku oferty informacji dotyczącej powyższego kryterium Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny (10 dni roboczych) termin realizacji zamówienia.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z powyżej wskazanymi zasadami (**$K_c + K_t$**).
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

VII. WYKLUCZENIA

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
2. Zamawiający samodzielnie zweryfikuje brak podstaw wykluczenia wykonawców na podstawie informacji z odpowiedniej ogólnodostępnej bazy tj. KRS lub CEIDG w zależności od formy prowadzonej działalności wykonawcy.
3. Zgodnie z treścią **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
4. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 w/w ustawy wg wzoru załącznika nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić każdy asortyment zawarty w formularzu rzeczowo-cenowym i wpisać/obliczyć ceny jednostkowe netto, wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto dla poszczególnych pozycji formularza rzeczowo-cenowego.
3. Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „Razem”) z formularza rzeczowo – cenowego należy przenieść do formularza ofertowego – załącznik nr 2 do Ogłoszenia. Ceną oferty jest cena podana w formularzu ofertowym.
4. Cena oferty brutto, ceny jednostkowe netto oraz poszczególne wartości netto winny być wyrażone liczbowo w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami działań matematycznych.
5. **Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo**, z dokładnością podaną w setnych częściach złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.

6. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, opłaty i należne podatki, koszty dostawy i ubezpieczenia. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
7. Zamawiający informuje, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (dalej: VAT).
8. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
9. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 106 ze zm), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstaw dokonywania płatności określony został we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
11. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający będzie rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
13. Za oczywiste omyłki pisarskie Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, ewidentny błąd rzeczowy.

IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na wypełnionym Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia wraz z wypełnionym formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia w terminie **do końca dnia 18.07.2024 r.** drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: ewera@pg.edu.pl, z dopiskiem: „**Oferta na dostawę artykułów promocyjnych na potrzeby Samorządu Studenckiego Politechniki Gdańskiej - ZZ/18/55/D/24**”.
2. Ofertę i złożoną w drodze elektronicznej należy przesłać w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym) Oferta winna być podpisana według zasad reprezentacji lub przez upoważnionych przedstawicieli.
3. **W przypadku, kiedy ofertę będą podpisywały osoby upoważnione, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo.**
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

X. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w ramach niniejszego postępowania zamówień dodatkowych.

XI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający w celach informacyjnych przedstawia wzór umowy w załączniku nr 5 do niniejszego Ogłoszenia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej. Warunki zmiany umowy zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

XII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

W niniejszym zamówieniu Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

XIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Niniejsze postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (m.in. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.
2. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca musi wykazać w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający zastrzega, że niniejsze Ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty a otrzymanie, w wyniku niniejszego zaproszenia, oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską lub zawarciem jakiegokolwiek umowy a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy. Niniejsze Ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami).
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia postępowania bez podania przyczyny, koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. W szczególności Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - d) w przypadkach, o których mowa w pkt 6 a), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) została złożona po terminie składania ofert;
 - b) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - c) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, w tym z opisem przedmiotu zamówienia;
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr ZZ/18/055/D/24 na dostawę artykułów promocyjnych na potrzeby Samorządu Studenckiego Politechniki Gdańskiej** prowadzonym w z wyłączeniem przepisów ustawy pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lata od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. OSOBY DO KONTAKTU

W kwestiach proceduralnych związanych z realizacją zamówienia publicznego proszę kontaktować się z Ewą Krasieńską - Wera, adres e-mail: ewera@pg.edu.pl.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia.*
2. *Formularz oferty.*
3. *Formularz rzeczowo-cenowy.*
4. *Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.*
5. *Wzór umowy.*

ZATWIERDZAM