

Załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

**UMOWA do ZZ/462/014/25
(WZÓR)**

zawarta w dniuroku¹⁾ w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93 reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki **dra hab. inż. Mirosława Wołoszyna, prof. PG**, działającego na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Politechniki Gdańskiej**,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,

.....
(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w , Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/

posiadającym REGON: i NIP , reprezentowanym przez:.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą..... ,

z siedzibą w przy ulicy , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:..... , REGON:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych zwana dalej ustawą Pzp.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa sonarów jedno i wielowiązkowych oraz sonarów obrazujących dla Wydziału Elektrotechniki i Automatyki”. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany wg. ściśle określonych parametrów i wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik numer 2 do ogłoszenia.

2. Przedmiot Zamówienia składa się z:
1. Sonar jednowiązkowy o częstotliwości 115 kHz (1 sztuka)
 2. Sonar wielowiązkowy o częstotliwości 240 kHz (1 sztuka)
 3. Sonar obrazujący o częstotliwości 450 kHz (2 sztuka)
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji, wykonany z bezpiecznych materiałów i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ciągu maksymalnie do 4 tygodni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, budynek Wydziału Elektrotechniki i Automatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój 106, w dni robocze tygodnia w godzinach od 7:00 do 16:00, po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem.
2. Wszelkie dodatkowe koszty do czasu odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniem.
4. Termin realizacji określony w §2 umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca dostarczył przedmiot umowy na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym.
5. Strony wyznaczają osoby upoważnione do reprezentowania ich w sprawach związanych z wykonaniem umowy:
- ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail.....
- ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail.....
6. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie, udostępniane są przez strony sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. nr 127, str. 2).
7. Odbiór usługi potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym zatwierdzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Podczas odbioru zostanie sprawdzone, czy dostarczony towar odpowiada przedmiotowi umowy i spełnia wymogi określone w zamówieniu.

8. W przypadku stwierdzenia niezgodności z zamówieniem towar nie zostanie odebrany.
9. W razie stwierdzenia wad dostarczonego i odebranego towaru Zamawiający skorzysta z prawa reklamacji w terminie do 30 dni od dostawy przy jednoczesnym zobowiązaniu nienaruszenia przedmiotu zamówienia ani oryginalnego opakowania.
10. Na przedmiot zamówienia obowiązuje rękojmia za wady fizyczne obejmująca materiały i robociznę trwająca 122 dni od daty dostawy. W przypadku aktualizacji roszczenia, Wykonawca alternatywnie:
 - Naprawić przedmiot zamówienia bez dodatkowych opłat
 - Wymienić przedmiot zamówienia na działający równoważny produkt: nowy albo rewitalizowany
 - Zwrócić cenę
11. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy opisane warunki rękojmi oraz dokumentację w szczególności instrukcje obsługi.
12. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego rozładunek przez Wykonawcę w miejscu uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
13. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag, ani zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, Ogłoszeniem oraz załączoną do nich dokumentacją.
14. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią umowy, dokumentami zamówienia oraz uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji umowy.

§4

CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają cenę w kwocie brutto: PLN, słownie: (.....)
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji przedmiotu umowy.

§5

FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w §3 ust. 7, podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
2. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93.
3. Faktura w swej treści zawierać musi numer niniejszej Umowy **ZZ/ /014/25**.
4. Wykonawca oświadcza, że faktury wystawione w formie papierowej nie będą wystawiane w formie elektronicznej, i na odwrót.
5. W przypadku faktur papierowych lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) mogą być one przesyłane przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
6. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą przesyłane z następującego

adresu e-mail:

7. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
9. Jeżeli przedmiot zamówienia objęty jest z mocy prawa mechanizmem podzielonej płatności, Wykonawca zobligowany jest do zamieszczenia takiej informacji na fakturze. Zapłata za fakturę nastąpi wówczas zgodnie z zasadami mechanizmu podzielonej płatności.
10. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą w polskich złotych.

§6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wymianie towaru niezgodnego z zamówieniem, zgodnie z §3 ust. 8 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w reklamacji towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem, zgodnie z §3 ust. 9 umowy, w wysokości 0,5% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich mogą dochodzić Strony umowy wynosi 20% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującej mu ceny.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

§7

ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

KLAUZULA WYSTĄPIENIA SIŁY WYŻSZEJ

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
2. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
3. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
4. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy oraz zamówienie są integralną częścią Umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny,

według prawa polskiego.

6. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy/Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej czynności prawnej i opatrzono kwalifikowanym podpisem elektronicznym²⁾.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zamówieniu
2. Oferta Wykonawcy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Protokół zdawczo-odbiorczy

¹⁾ za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę podpisania przez osobę upoważnioną przez Rektora PG,

²⁾ niepotrzebne skreślić.



WYDZIAŁ
ELEKTROTECHNIKI
I AUTOMATYKI