

Nr zamówienia: **ZZ/023/009/D/26**

Gdańsk, dnia 05.02.2026 r.

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

Zamawiający - Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. G. Narutowicza 11/12, NIP: 5840203593, REGON: 000001620, działając na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) informuje o zamiarze udzielenia zamówienia i zaprasza do składania ofert na: **„Dostawę wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”**.

### **1. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej ustawa Pzp.
- 2) Strona internetowa Zamawiającego: <https://pg.edu.pl>  
Adres poczty elektronicznej: [szp.weti@pg.edu.pl](mailto:szp.weti@pg.edu.pl)
- 3) Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Zamawiającego: <https://dzp.pg.edu.pl>
- 4) Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający przejrzystość, bezstronność i obiektywizm oraz równe traktowanie podmiotów zainteresowanych wykonaniem zamówienia, z uwzględnieniem okoliczności mogących mieć wpływ na jego udzielenie.
- 5) Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez zamawiającego umowy.
- 6) Zamawiający nie udostępnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje muszą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu OFERTA, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią

tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## **2. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia**

### 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu pn. „Laboratory of Hydrogen Technologies Gdańsk Tech scalable and efficient electrolysis stack prototype” realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie z wymaganiami:  
Wytrząsarka rolkowa (1 sztuka)

Rodzaj ruchu: rolkowy

Prędkość zakres: min. 0 rpm do 30 rpm

Prędkość pracy ciągłej: minimalny zakres do 30 rpm

Zdolny do pracy ciągłej

Rolki: minimum 10 sztuk

Średnica rolki max 32 mm

Rolki o długości min 300 mm

Długość powierzchni roboczej min. 350 mm

Rolki: wymienialne

Wymiary (szer. × wys. × gł.) maksymalnie 380 x 115 x 545 mm

Ciężar maksymalnie 8.5 kg

Okres gwarancji: minimalny 12 m-cy

### 2) Warunki udziału w postępowaniu:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia warunków udziału.

- 3) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
- 4) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać, aby wezwany Wykonawca złożył na wezwanie dokumentację techniczną. Przez dokumentację techniczną Zamawiający rozumie: specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów, dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł

pochodzenia przedstawionych informacji, np. adres strony internetowej www. producenta zawierającej opis oferowanych urządzeń. Wskazane źródła informacji, na podstawie których sporządzona została dokumentacja techniczna muszą być weryfikowalne w okresie prowadzonego postępowania. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentacji w języku angielskim.

5) Postanowienia dotyczące sposobu realizacji zamówienia oraz warunków zapłaty określono we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

6) Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia: maksymalnie do 31.03.2026 r. do końca trwania projektu, liczonych od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.

7) Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, Budynek nr 41 WETI A pok. 116.

### **3. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1) Oferta musi zawierać co najmniej:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- b) opcjonalnie pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),

2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie zaoferowanego sprzętu, charakteryzując go poprzez wskazanie: producenta, nazwy, typu, modelu, nr katalogowego lub innych danych jednoznacznie identyfikujących oferowany przedmiot zamówienia.

3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

4) Ofertę należy złożyć pisemnie, w języku polskim.

5) Oferty należy złożyć w:

- **formie pisemnej** (opatrzonej własnoręcznym podpisem) - w zamkniętej i opisanej kopercie, w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Budynek WETI A (nr 41), pok. 114

**lub**

- **przy pomocy środków komunikacji elektronicznej:**

a) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo

b) w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) albo

c) skan oferty podpisanej odręcznie

przesłanej na adres: **szp.weti@pg.edu.pl**, wpisując w temacie wiadomości następujące  
oznaczenie: „ZZ/023/009/D/2026 - OFERTA” lub

6) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi wyłącznie Wykonawca.

8) Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia drogą elektroniczną na adres email: szp.weti@pg.edu.pl.

#### **4. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1) Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia w formularzu ofertowym sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

- 2) Cena musi być określona w złotych.
- 3) Cenę oferty należy określić w wartości brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu składania oferty.
- 5) Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową terminową realizacją zamówienia. Koszty poniesione przez Wykonawcę, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
- 6) Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w złotych.
- 7) Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
- 8) Cena nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 10) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towaru i usług, która miałby obowiązek doliczyć. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazać nazwę i wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku a także wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

## **5. Termin związania oferta**

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **6. Termin i sposób składania ofert**

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu **13.02.2026 r. o godzinie 10:00.**

- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Dokumenty w formie kopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

## 7. Kryteria oceny ofert

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą w obu częściach zamówienia zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans w kryteriach:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium (1 pkt = 1%)
1.	Cena oferty (C)	100%	100 pkt.

Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Sposób i zasady oceny ofert wg poszczególnych kryteriów:

### 1. Kryterium: cena oferty (C)

Ocenie podlega cena oferty brutto w PLN, wynikająca z oferty Wykonawcy.

- a) Ofercie z najniższą ceną spośród nieodrzuconych ofert Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – **100 pkt.**
- b) Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych w kryterium cena oferty

C<sub>n</sub> – najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej (ocenianej)

100 – waga kryterium „cena oferty”

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W kryterium cena oferty (C) oferta może uzyskać **maksymalnie 100 pkt.**

- 2) W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
- 3) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

- 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
- 5) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia dokumentów wymaganych wraz z ofertą.
- 8) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) zwanej dalej ustawą sankcyjną.
- 9) Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji Wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania w oparciu o ww. przesłanki. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit a) ustawy Pzp w związku z art. 7 ust. 1 i 3 ustawy sankcyjnej.

## **8. Sposób rozliczenia płatności**

- 1) Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
- 2) Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
- 3) Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **9. Umowa**

- 1) Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na

zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.

## **10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zm.: Dz. Urz. UE. L. z 2018r. nr 127, str.2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel: tel. +48 58 348-66-29, iod@pg.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”, nr: ZZ/023/009/D/2026 prowadzonym w trybie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dokumentacja postępowań o zamówienie publiczne finansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (EU) przechowywana będzie również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

Dziekan

prof. dr hab. inż. Jacek Stefański  
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):

**ZZ/023/009/D/26**

## **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

nr **ZZ/023/009/D/26**

zawarta w dniu<sup>1</sup> ..... roku w Gdańsku pomiędzy:

**Politechniką Gdańską** Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z

siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12,

Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej przez:

..... – dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

Politechniki Gdańskiej,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisana do

Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

....., REGON: ....., NIP: .....,

reprezentowaną przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiLDG )

Imię i nazwisko ....., działającym pod firmą

....., z siedzibą w ..... przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

któremu udziela się zamówienia działając na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), na „Dostawę wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”, nr postępowania ZZ/023/009/D/26.

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia nr ZZ/023/009/D/26

---

<sup>1</sup> Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora.

oraz w ofertę z dnia ..... 2026 r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad fizycznych i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

## § 2 Cena umowy i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w kwocie brutto ..... PLN (słownie: ..... PLN).  
Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania wyższej ceny.
2. Strony będą dokonywać rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych każdorazowo, do danego zamówienia zakupu.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług i na fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona na podstawie, obustronnie podpisanego, bez zastrzeżeń, protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie potwierdzeniem należytego wykonania Umowy.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na następujące dane:  
Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk  
NIP 584-020-35-93  
**Faktura w swej treści, zawierać musi numer niniejszej umowy ZZ/023/009/D/26.**
6. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
7. W przypadku faktury papierowej lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: [efakтуры@pg.edu.pl](mailto:efakтуры@pg.edu.pl).
8. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesłanej drogą elektroniczną.

## § 3 Termin, miejsce oraz warunki realizacji Umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **do ..... dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12,

- Budynek nr 41 WETI A pok. 116. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w ww. miejsce ponosi Wykonawca.
3. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
  4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach.
  5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem.
  6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy Warunki Gwarancji dla każdego urządzenia oraz dokumentację w szczególności instrukcje obsługi.
  7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
  8. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8.00-15.00 po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem.
  9. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego rozładunek oraz wniesienie przez Wykonawcę na miejsce uzgodnione wcześniej z Zamawiającym.
  10. Odbioru przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.

#### **§ 4**

##### **Gwarancja i warunki realizacji napraw w okresie gwarancji**

1. Wykonawca udziela gwarancji producenta na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze: ..... miesięcy, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie – ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 6 ust. 1, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy: .....
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania

naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, zamawiającego będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.

5. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą wskaże oczekiwany sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).

6. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca (lub wskazany w ofercie punkt serwisowy) uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu, czy też konieczności dokonania naprawy w punkcie serwisowym albo zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.

7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze, liczone od dnia zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego;
  - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie, bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
  - 3) dokonania naprawy w czasie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Transport urządzenia „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt. 3 powyżej nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 30 dni kalendarzowych;
  - 5) w przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
8. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym w ofercie.
9. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
10. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
11. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, w tym gwarancji producenta. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.

12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

## § 5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 50 PLN, za każdy dzień zwłoki, począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie.
  - 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt.1 w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki
  - 3) za zwłokę w realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt. 3 w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki
  - 4) za zwłokę w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznej ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

## § 6 Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest: ....., nr tel. ...., email: .....
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest: ....., nr tel. ...., email: ....., a w sprawach związanych z potwierdzeniem sald, uzgadnianiem kompensat, wystawianiem not i faktur korygujących do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: ..... tel.: ..... email: .....

3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Dane osobowe wskazane w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art.14 ust.5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art.14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

## § 7 Zmiany umowy

1. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w niniejszej umowie i za zgodą obu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności na warunkach określonych poniżej:
  - 1) W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
    - a) Cena umowy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.
    - b) Każda ze Stron jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy. Zmiana ceny umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
    - c) Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do wnioskodawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy.
  - 2) Termin wykonania przedmiotu umowy, ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:
    - a) Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie

niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.

- b) Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
- c) Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowny, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny, jaka ją spowodowała.

3) W zakresie przedmiotu umowy:

- a) Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany przedmiot zamówienia nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza się wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, możliwość dostarczenia przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności, w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy.
- b) Obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany oferowanego przedmiotu umowy na inny w związku z brakiem jego dostępności na rynku i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na proponowaną zamianę spoczywa na Wykonawcy.
- c) Zmiana taka nie może spowodować zmiany ceny przedmiotu umowy wynikającej z oferty Wykonawcy.

## § 8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron / Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

1. Protokół zdawczo – odbiorczy
2. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu z dnia 05.02.2026 r.
3. Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2026 r.

<sup>2)</sup> niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 1

do umowy ZZ/023/009/D/26

Gdańsk, dnia ..... r.

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk NIP: 584-020-35-93

Przedmiot umowy dostawa wytrząsarki rolkowej na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Nazwa przedmiotu zamówienia:.....

Przedmiot umowy dostarczono zgodnie z umową w dniu ..... 2026 r.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji dostawy, stwierdzone niezgodności / nieprawidłowości:\*

Termin usunięcia nieprawidłowości ..... \*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

(imię i nazwisko)

Podpis: .....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

(imię i nazwisko)

Podpis:.....

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**

\* **niepotrzebne skreślić**