

Nr zamówienia: **ZZ/031/009/D/26**

Gdańsk, dnia 13.02.2026 r.

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Zamawiający - Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w Gdańsku (80-233) przy ul. G. Narutowicza 11/12, NIP: 5840203593, REGON: 000001620, działając na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) informuje o zamiarze udzielenia zamówienia i zaprasza do składania ofert na: **„Dostawę drobnego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”**.

1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej ustawa Pzp.
- 2) Strona internetowa Zamawiającego: <https://pg.edu.pl>
Adres poczty elektronicznej: szp.weti@pg.edu.pl
- 3) Niniejsze ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Zamawiającego: <https://dzp.pg.edu.pl>
- 4) Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający przejrzystość, bezstronność i obiektywizm oraz równe traktowanie podmiotów zainteresowanych wykonaniem zamówienia, z uwzględnieniem okoliczności mogących mieć wpływ na jego udzielenie.
- 5) Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez zamawiającego umowy.
- 6) Zamawiający nie udostępnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje muszą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu OFERTA, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią

tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

2. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drobnego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby projektu pn. „Laboratory of Hydrogen Technologies Gdańsk Tech scalable and efficient electrolysis stack prototype” realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie z wymaganiami w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.

2) Warunki udziału w postępowaniu:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia warunków udziału.

- 3) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
- 4) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać, aby wezwany Wykonawca złożył na wezwanie dokumentację techniczną. Przez dokumentację techniczną Zamawiający rozumie: specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów, dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. adres strony internetowej [www](#). producenta zawierającej opis oferowanych urządzeń. Wskazane źródła informacji, na podstawie których sporządzona została dokumentacja techniczna muszą być weryfikowalne w okresie prowadzonego postępowania. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentacji w języku angielskim.
- 5) Postanowienia dotyczące sposobu realizacji zamówienia oraz warunków zapłaty określono we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 6) Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia: maksymalnie do 31.03.2026 r. do końca trwania projektu, liczonych od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.

7) Miejsce realizacji zamówienia:

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, Budynek nr 41 WETI A pok. 116.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Oferta musi zawierać co najmniej:

a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,

b) opcjonalnie pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),

2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie zaoferowanego sprzętu, charakteryzując go poprzez wskazanie: producenta, nazwy, typu, modelu, nr katalogowego lub innych danych jednoznacznie identyfikujących oferowany przedmiot zamówienia.

3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

4) Ofertę należy złożyć pisemnie, w języku polskim.

5) Oferty należy złożyć w:

- **formie pisemnej** (opatrzonej własnoręcznym podpisem) - w zamkniętej i opisanej kopercie, w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Budynek WETI A (nr 41), pok. 114

lub

- **przy pomocy środków komunikacji elektronicznej:**

a) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo

b) w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) albo

c) skan oferty podpisanej odręcznie

przesłanej na adres: **szp.weti@pg.edu.pl**, wpisując w temacie wiadomości następujące oznaczenie: „ZZ/031/009/D/2026 - OFERTA”

- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 7) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 8) Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia drogą elektroniczną na adres email: szp.weti@pg.edu.pl.

4. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia w formularzu ofertowym sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Cena musi być określona w złotych.
- 3) Cenę oferty należy określić w wartości brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu składania oferty.
- 5) Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową terminową realizacją zamówienia. Koszty poniesione przez Wykonawcę, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
- 6) Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w złotych.

- 7) Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
- 8) Cena nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 10) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towaru i usług, która miałby obowiązek doliczyć. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazać nazwę i wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku a także wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

5. Termin związania oferta

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Termin i sposób składania ofert

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu **23.02.2026 r. o godzinie 10:00.**
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Dokumenty w formie kopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

7. Kryteria oceny ofert

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą w obu częściach zamówienia zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans w kryteriach:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za
-----	-----------	----------------------	---

		kryterium	dane kryterium (1 pkt = 1%)
1.	Cena oferty (C)	100%	100 pkt.

Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Sposób i zasady oceny ofert wg poszczególnych kryteriów:

1. Kryterium: cena oferty (C)

Ocenie podlega cena oferty brutto w PLN, wynikająca z oferty Wykonawcy.

- a) Ofercie z najniższą ceną spośród nieodrzuconych ofert Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – **100 pkt.**
- b) Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych w kryterium cena oferty

C_n – najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie

C_b – cena oferty badanej (ocenianej)

100 – waga kryterium „cena oferty”

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W kryterium cena oferty (C) oferta może uzyskać **maksymalnie 100 pkt.**

- 2) W przypadku, gdy zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
- 3) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
- 5) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia dokumentów wymaganych wraz z ofertą.
- 8) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w

art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) zwanej dalej ustawą sankcyjną.

- 9) Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji Wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania w oparciu o ww. przesłanki. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit a) ustawy Pzp w związku z art. 7 ust. 1 i 3 ustawy sankcyjnej.

8. Sposób rozliczenia płatności

- 1) Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.
- 2) Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
- 3) Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zm.: Dz. Urz. UE. L. z 2018r. nr 127, str.2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel: tel. +48 58 348-66-29, iod@pg.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę drobnego sprzętu laboratoryjnego na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”, nr: ZZ/031/009/D/2026 prowadzonym w trybie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dokumentacja postępowań o zamówienie publiczne finansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (EU) przechowywana będzie również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Dodatkowo, stosownie do art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 oraz 75 ustawy Pzp:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych

informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);

2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Projektowane postanowienia umowy.

Dziekan

prof. dr hab. inż. Jacek Stefański

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki