

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):

ZZ/037/009/D/2026

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

nr ZZ/037/009/D/2026

zawarta w dniu¹ roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z

siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12,

Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej przez:

..... – dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

Politechniki Gdańskiej,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do

Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

....., REGON:, NIP:,

reprezentowaną przez:

.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

....., z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

któremu udziela się zamówienia działając na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy z

dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.

1320 ze zm.), na „Dostawę dygestorium nastołowego do laboratorium elektrolizerów

na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i

Informatyki Politechniki Gdańskiej”, nr postępowania ZZ/037/009/D/2026.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dygestorium nastołowego do laboratorium elektrolizerów na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia nr ZZ/037/009/D/2026 oraz w ofertą z dnia 2026

¹ Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora.

- r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad fizycznych i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.

§ 2 Cena umowy i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w kwocie brutto PLN (słownie: PLN). Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania powyższej ceny.
2. Strony będą dokonywać rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych, wystawionych każdorazowo, do danego zamówienia zakupu.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług i na fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona na podstawie, obustronnie podpisanego, bez zastrzeżeń, protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie potwierdzeniem należytego wykonania Umowy.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
NIP 584-020-35-93
Faktura w swej treści, zawierać musi numer niniejszej umowy ZZ/037/009/D/2026.
6. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
7. W przypadku faktury papierowej lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
8. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesłanej drogą elektroniczną.

§ 3 Termin, miejsce oraz warunki realizacji Umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **do dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12,

- Budynek nr 41 WETI A pok. 116. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w ww. miejsce ponosi Wykonawca.
3. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
 4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach.
 5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem.
 6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy Warunki Gwarancji dla każdego urządzenia oraz dokumentację w szczególności instrukcje obsługi.
 7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
 8. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8.00-15.00 po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 48 – godzinnym wyprzedzeniem.
 9. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego rozładunek oraz wniesienie przez Wykonawcę na miejsce uzgodnione wcześniej z Zamawiającym.
 10. Odbioru przedmiotu dostawy pod względem zgodności z ofertą dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.

§ 4

Gwarancja i warunki realizacji napraw w okresie gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji producenta na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze: miesięcy, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie – ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w § 6 ust. 1, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, zamawiającego będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
5. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą wskaże oczekiwany sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).
6. W razie żądania przez Zamawiającego naprawy Wykonawca (lub wskazany w ofercie punkt serwisowy) uprawniony będzie do oceny możliwości dokonania naprawy na miejscu, czy też konieczności dokonania naprawy w punkcie serwisowym albo zasadności wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze, liczone od dnia zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego;
 - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie, bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
 - 3) dokonania naprawy w czasie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Transport urządzenia „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt. 3 powyżej nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 30 dni kalendarzowych;
 - 5) w przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
8. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym w ofercie.
9. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
10. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).

11. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, w tym gwarancji producenta. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§ 5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 50 PLN, za każdy dzień zwłoki, poczynwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie.
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt.1 w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki
 - 3) za zwłokę w realizacji obowiązków gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 7 pkt. 3 w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki
 - 4) za zwłokę w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, w wysokości 50 PLN za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznej ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.
5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

§ 6 Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, nr tel., email:
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, nr tel., email:, a w sprawach związanych z

potwierdzeniem sald, uzgadnianiem kompensat, wystawianiem not i faktur korygujących do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:

..... tel.: email:

3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Dane osobowe wskazane w niniejszej umowie udostępniane są przez Strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art.14 ust.5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art.14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

§ 7 Zmiany umowy

1. Niniejsza umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w niniejszej umowie i za zgodą obu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności na warunkach określonych poniżej:
 - 1) W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
 - a) Cena umowy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.
 - b) Każda ze Stron jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy po zmianie umowy. Zmiana ceny umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
 - c) Obowiązek wykazania wpływu zmian stawki podatku VAT na zmianę ceny umowy należy do wnioskodawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy.
 - 2) Termin wykonania przedmiotu umowy, ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia działania siły wyższej:

- a) Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
- b) Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
- c) Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
W wyżej wymienionych okolicznościach Strony ustalą nowy termin umowny, z tym że zakres zmiany terminu musi być proporcjonalny do przyczyny, jaka ją spowodowała.

2) W zakresie przedmiotu umowy:

- a) Strony dopuszczają możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy oferowany przedmiot zamówienia nie będzie dostępny na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy. Dopuszcza się wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, możliwość dostarczenia przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych lub o wyższej funkcjonalności, w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy.
- b) Obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany oferowanego przedmiotu umowy na inny w związku z brakiem jego dostępności na rynku i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na proponowaną zamianę spoczywa na Wykonawcy.
- c) Zmiana taka nie może spowodować zmiany ceny przedmiotu umowy wynikającej z oferty Wykonawcy.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron / Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzono kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Protokół zdawczo – odbiorczy
2. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu z dnia 24.02.2026 r.
3. Oferta Wykonawcy z dnia 2026 r.

²⁾ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1

do umowy ZZ/037/009/D/2026

Gdańsk, dnia r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk NIP: 584-020-35-93

Przedmiot umowy dostawa dygestorium nastołowego do laboratorium elektrolizerów na potrzeby projektu realizowanego na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

Nazwa przedmiotu zamówienia:.....

Przedmiot umowy dostarczono zgodnie z umową w dniu 2026 r.

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

Uwagi dotyczące realizacji dostawy, stwierdzone niezgodności / nieprawidłowości:*

Termin usunięcia nieprawidłowości *

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy:

(imię i nazwisko)

Podpis:

Przedstawiciel Zamawiającego:

(imię i nazwisko)

Podpis:.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

*** niepotrzebne skreślić**