

**Umowa  
wzór**

zawarta w dniu .....<sup>1</sup> w Gdańsku pomiędzy:  
**Politechniką Gdańską**, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,  
Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:  
mgr inż. Mariusza Milera - Kanclerza PG  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

...

reprezentowanym przez:

....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Strony oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ratownictwa wodnego i udzielania pomocy przedlekarskiej na 2 basenach Pływalni Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej w szacunkowej ilości 4300 godzin.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania powyższe usługi i zobowiązuje się wykonywać je ze szczególną starannością i dbałością o bezpieczeństwo i życie osób przebywających na terenie Pływalni Centrum Sportu Akademickiego PG znajdującej się w Centrum Sportu Akademickiego (dalej jako pływalnia).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy i będących jej integralną częścią
4. Wykonawca oświadcza, że usługa ratownictwa będzie realizowana w sposób określony ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn. zm) oraz innymi aktami prawnymi powszechnie obowiązującymi uzupełniającymi podaną regulację prawną.

---

<sup>1</sup> Za dzień zawarcia umowy ustala się datę podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora Politechniki Gdańskiej

5. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania usługi w pełnym zakresie godzin w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć a Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało wynagrodzenie.

## **§2**

### **Termin i warunki wykonania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od daty zawarcia umowy do dnia 31/03/2027r.
2. Usługa ratownictwa wodnego winna być świadczona codziennie, 7 dni tygodniu, w tym w niedziele, z wyłączeniem:
  - dni ustawowo wolnych od pracy, określonych art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951r o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2020r., poz 1920 z późn. zm.)
  - dni i godzin indywidualnie ustalanych przez Zamawiającego (przerwa wakacyjna oraz tzw. dni i godziny rektorskie).
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy sprzętu sprząającego, środków czystości oraz pomieszczenia socjalnego.
4. Harmonogram usług opisanych w § 1 ust. 1 Umowy Wykonawca ustala wspólnie z osobą wyznaczoną przez Dyrektora CSA na 3 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie bieżących korekt harmonogramów miesięcznych w czasie ich obowiązywania, w zależności od potrzeb Zamawiającego

## **§3**

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
.... zł brutto za osobogodzinę pracy ratownika pływackiego.  
Wysokość wynagrodzenia miesięcznego będzie ustalana na podstawie miesięcznego zestawienia osobogodzin pracy ratowników sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego na podstawie faktycznej realizacji harmonogramu pracy, o którym mowa w §2 ust. 4 Umowy.
2. Wartość umowy ustala się na ..... zł brutto (słownie: .....zł brutto.).  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania całości wartości umowy, a Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w takim przypadku.
3. Należność z tytułu umowy będzie płatna w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest prawidłowa realizacja usług, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 i wartości brutto umowy określonej w ust. 2 w przypadku zmiany przepisów prawa w tym zakresie.
7. Faktury należy wystawić na poniższe dane:

**Politechnika Gdańska**  
**ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**  
**NIP 584-020-35-93**

8. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia na fakturze fakultatywnego pola Dodatkowy opis/Uwagi poprzez wskazanie numeru niniejszej umowy ZZ/.../.../055/2026 z dopiskiem: obsługa dwóch basenów i świadczenie usług ratownika wodnego, nazwy jednostki PG: Centrum Sportu Akademickiego oraz imienia i nazwiska pracownika PG: ..... Nieprawidłowa faktura będzie oczekiwała w poczekalni faktur, bez obowiązku zapłaty.
9. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
10. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

#### **§4**

#### **Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zorganizowania sprawnej ochrony pływalni,
  - 2) wyposażenia ratowników w jednolite stroje, posiadające w widocznym miejscu oznaczenia z nazwą wykonawcy,
  - 3) wprowadzenia obsady stanowisk z możliwie najmniejszą rotacją,
  - 4) zapewnienia ratowników posiadających uprawnienia i sprawnych fizycznie do wykonywania powierzonych obowiązków,
  - 5) wyposażenia ratowników w „dzienniki pracy ratownika” oraz kontrolowanie dokonanych w nich wpisów,
  - 6) przestrzegania regulaminu obiektu, porządku i spokoju publicznego,
  - 7) ponoszenia odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób pływających na terenie pływalni oraz ratowników,
  - 8) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot wykonywanej usługi w zadeklarowanej wysokości nie niższej niż 650.000,00 zł przez cały okres trwania umowy,
  - 9) codziennego mycia (tuż po zakończeniu zajęć) hali basenowej o powierzchni: basen duży – 219 m<sup>2</sup>, basen mały – 175 m<sup>2</sup>.(pod pojęciem „mycie” Zamawiający rozumie staranne umycie za pomocą zmechanizowanego sprzętu myjącego całość posadзки wokół basenów i usunięcie resztek wody),
- 10) przestrzegania zasad porządkowych określonych w Regulaminie Pływalni Krytej Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej, (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy) i innych aktach wewnętrznych obowiązujących na terenie Politechniki Gdańskiej.
2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pływających oraz za wszelkie szkody spowodowane nienależytą ochroną pływalni, a przede wszystkim za szkody na życiu i zdrowiu osób korzystających z pływalni.
3. Zamawiający będzie wymagał potwierdzenia faktu zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zadeklarowanej wysokości nie niższej niż 650.000,00 zł przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany osoby pełniącej dyżury ratownicze na inną, w przypadku naruszenia przez nią obowiązujących przepisów lub zasad porządkowych określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Regulaminie Pływalni Krytej Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej lub innych aktach wewnętrznych obowiązujących na terenie Politechniki Gdańskiej.

5. Zamawiający wymaga od ratowników pełniących z ramienia Wykonawcy dyżury na Pływalni przestrzegania zakresu obowiązków i odpowiedzialności określonych w załączniku nr 2 do umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydawania poleceń ratownikom wykonującym usługę ratownictwa wodnego na Pływalni, mających wpływ na prawidłową organizację pracy – z odpowiednią adnotacją w „dzienniku pracy ratownika” przez kierownictwo obiektu.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień ratowników wodnych przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy oraz każdorazowo, w razie zatrudnienia nowych ratowników do realizacji zadań będących przedmiotem niniejszej umowy.

## **§5**

### **Odstąpienie od umowy i kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za każde rozpoczęte 10 minut zwłoki w świadczeniu usług przez każdego z ratowników – kara umowna w wysokości 20 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - 2) za każdorazowy brak na zmianie wymaganej ilości ratowników o odpowiednich kwalifikacjach - kara umowna w wysokości 20 zł za każdą jednostkę godzinową, w której wystąpi brak wymaganej ilości ratowników;
  - 3) za każdorazowy brak wymaganej ilości obsługi ratowniczej na zmianie, która spowoduje konieczność zamknięcia niecki basenowej - kara umowna w wysokości 50 zł za każdą jednostkę godzinową, w której wystąpi brak wymaganej ilości ratowników;
  - 4) za każdorazowe inne nienależyte wykonanie umowy, stwierdzone notatką Zamawiającego – kara umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym ono wystąpi;
  - 5) w przypadku stwierdzenia wykonywania usług przez ratownika będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany ratownika. W takim przypadku Wykonawca zapłaci również Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500zł. W razie 3-krotnego powtórzenia się wyżej opisanej sytuacji, w okresie liczonym od początku umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od niniejszej umowy na piśmie ze skutkiem na przyszłość.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obciążając Wykonawcę ewentualnymi dodatkowymi kosztami usługi zastępczej w czasie niezbędnym do starannego wyboru nowego docelowego wykonawcy usług. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto umowy podanej w §3 ust.2 umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie niezwłocznie od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający będzie również uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie art. 746 kodeksu cywilnego.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
8. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane działaniem siły wyższej.

9. Jako siłę wyższą uznaje się: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron i których Strony nie były w stanie przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

## **§6**

### **Postanowienia ogólne**

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego występują:  
.....
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy występują:  
.....
3. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych wzajemnie sobie udostępnionych.
4. O każdej zmianie osób wskazanych w ustępie 1 i ustępie 2 niniejszego paragrafu, strony niezwłocznie powiadomią się nawzajem. Szkoda powstała w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciąża stronę zobowiązaną.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim, z wyłączeniem osób podanych w wykazie osób realizujących umowę.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą wg prawa polskiego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron./ Umowę zawarto z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym<sup>2</sup>.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 1 – Regulamin pływalni CSA,  
Załącznik nr 2 – Zakres obowiązków i odpowiedzialności ratowników,  
Załącznik nr 3 - Wykaz osób realizujących umowę,  
Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.

---

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

**REGULAMIN PŁYWALNI KRYTEJ  
CENTRUM SPORTU AKADEMICKIEGO POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**

1. Pływalnie kryte znajdują się w Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej przy al. Zwycięstwa 12 w Gdańsku (dalej jako CSA PG). CSA PG jest jednostką organizacyjną Politechniki Gdańskiej w Gdańsku.
2. CSA PG zarządza Dyrektor, który wykonuje swoje zadania przy pomocy pracowników CSA PG, uprawnionych do wydawania wiążących poleceń wszystkim osobom przybywającym na terenie CSA PG.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z pływalni, a także prawa i obowiązki osób przebywających na ich terenie.
4. Warunkiem korzystania z pływalni krytych jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
5. Wejście na teren pływalni oznacza akceptację niniejszego Regulaminu. Osoby przebywające na terenie pływalni zobowiązują się do jego ścisłego przestrzegania.
6. Pływalnia kryta jest czynna od poniedziałku do niedzieli w godz. 6:00 - 22:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wskazanych przez PG.
7. Z pływalni mogą korzystać:
  - a. Grupowo - osoby uczące się pływać pod nadzorem i kierunkiem instruktora, trenera lub innej uprawnionej osoby,
  - b. Indywidualnie - osoby umiejące pływać.
8. Dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie pływalni wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich, które ponoszą pełną odpowiedzialność za nie i odpowiadają za wszelkie wyrządzone przez nie szkody.
9. Osoby korzystające z pływalni są zobowiązane do:
  - a. pozostawiania okryć oraz obuwia wierzchnich (przebrania obuwia na czyste klapki basenowe) w szatni - recepcji CSA PG przed wejściem do szatni - przebieralni,
  - b. przybycia na obiekt nie wcześniej niż 15 minut przed zajęciami
  - c. stosowania się do wszelkich poleceń wydawanych przez pracowników CSA PG oraz ratowników,
  - d. dostosowania aktywności fizycznej do swojego stanu zdrowia, umiejętności i sprawności,
  - e. zachowania szczególnej ostrożności na schodach, przejściach i podestach (zwłaszcza mokrych),
  - f. używania sprzętu znajdującego w CSA PG, w tym sprzętu sportowego, zgodnie z jego przeznaczeniem, a po zakończeniu używania - odniesienia go we wskazane miejsce, bezwzględnego informowania pracowników CSA PG lub ratowników o wszelkich wypadkach lub innych zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przebywających na terenie pływalni.
10. Korzystanie z pływalni, niezależnie od tego czy odbywa się grupowo czy indywidualnie, odbywa się wyłącznie w obecności ratownika.
11. Z dużej niecki basenu może korzystać jednorazowo 30 osób.
12. Z małej niecki basenu może korzystać jednorazowo 15 osób.
13. W przypadku prowadzenia zajęć grupowanych z dziećmi do lat 5 z pływalni może korzystać jednorazowo 12 par osób (1 dziecko + 1 rodzic).
14. W zajęciach prowadzonych w zorganizowanych grupach na jedną osobę prowadzącą zajęcia nie może przypadać więcej niż 15 uczestników.
15. Zabronione jest przebywanie przy niecce basenu osób nieuczestniczących w grupowych zajęciach.
16. Wstęp na pływalnię jest dozwolony za okazaniem karty wstępu, a w czasie zawodów - karty uczestnictwa w zawodach lub innego dokumentu upoważniającego do wstępu.
17. Na pływalni obowiązuje noszenie stroju kąpielowego:
  - a. dla kobiet - jednoczęściowy kostium pływacki,
  - b. dla mężczyzn - kąpielówki pływackie.
18. Wszystkich użytkowników pływalni obowiązuje czepek kąpielowy oraz obuwie typu klapki.
19. Czas przebywania w wodzie wynosi 40 min. Nie dotyczy to jednak studentów na zajęciach dydaktycznych, które trwają 60 minut.
20. Zabrania się korzystania z pływalni osobom:

- a. będącym pod wpływem alkoholu bądź środków odurzających,
  - b. cierpiącym na schorzenia skóry, nieżyty dróg oddechowych,
  - c. z przeciwwskazaniami lekarskimi do uprawiania aktywności fizycznej w wodzie.
  - d. chorym na choroby, które mogą być niebezpieczne dla innych użytkowników oraz osobom z opatrunkami (plastry, bandaże, itp.),
  - e. przebywających na izolacji lub kwarantannie, wykazujących objawy chorobowe, bez względu na ich charakter
21. Wnoszenie własnych dmuchanych piłek, kólek, materacy, pistoletów na wodę itp. jest zabronione.
  22. Obowiązuje zakaz wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, kamer (również podwodnych) oraz wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych przy nieckach basenowych, chyba, że Dyrektor CSA PG wyda pisemną zgodę w tym zakresie.
  23. Osoby korzystające z basenu są zobowiązane doniezwłocznego zgłaszania ratownikom o wszelkich skaleczeniach, urazach, niebezpieczeństwach lub nieprawidłowościach.
  24. Noszenie okularów odbywa się na własne ryzyko użytkownika.
  25. Korzystanie z suszarek lub innego sprzętu elektrycznego może odbywać się jedynie w strefie suchej obiektu.
  26. Użytkownikom pływalni zabrania powodować sytuacje zagrażające bezpieczeństwu osób tam przebywających, a w szczególności zabrania się:
    - a. wchodzenia do wody wbrew zakazom pracowników CSA PG lub ratowników,
    - b. wchodzenia do wody podczas prowadzenia akcji ratowniczej lub w przypadku braku służby ratowniczej,
    - c. siedzenia na brzegach nieck basenowych, na słupkach startowych lub na drabinkach wejściowych, na linach torowych,
    - d. załatwiania potrzeb fizjologicznych poza WC,
    - e. biegania po terenie pływalni, w szatni i pomieszczeniach z natryskami,
    - f. popychania lub wrzucania do wody,
    - g. wnoszenia napojów alkoholowych oraz środków odurzających,
    - h. wnoszenia i spożywania żywności, napojów oraz żucia gumy na terenie otaczającym nieckę pływalni,
    - i. zaśmiania i zanieczyszczania szatni, natrysków, hal i nieck basenowych,
    - j. pływania w soczewkach kontaktowych,
    - k. wykonywania ćwiczeń gimnastycznych na drabinkach wejściowych,
    - l. przynoszenia na teren pływalni niebezpiecznych przedmiotów,
    - m. hałasowania,
    - n. wprowadzania zwierząt.
  27. Osoby prowadzące zajęcia mogą wchodzić na pływalnię tylko w stroju sportowym i w obuwiu specjalnym (klapki).
  28. Osoby prowadzące zajęcia przez cały czas pobytu grupy zorganizowanej na terenie pływalni muszą przebywać razem z grupą oraz nadzorować zachowania jej uczestników.
  29. Przed wejściem do wody należy starannie umyć całe ciało pod prysznicem używając środków myjących oraz przejść przez brodzik zawierający środek dezynfekujący.
  30. Zabrania się przynoszenia środków myjących w szklanych opakowaniach.
  31. Po skorzystaniu z WC w trakcie zajęć należy bezwzględnie umyć ciało przed ponownym wejściem do wody.
  32. Na pływalnię wszyscy uczestnicy grupy zorganizowanej wchodzić równocześnie. Prowadzący zajęcia ma obowiązek sprawdzić stan liczebny grupy przed i po zajęciach.
  33. Osoby spóźnione na zajęcia nie będą wpuszczane na teren pływalni.
  34. Prowadzący zajęcia obowiązany jest przybyć 15 min. przed rozpoczęciem zajęć i wejść razem z grupą.
  35. Osoby z grup zorganizowanych zobowiązane są do bezwzględnego podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia.
  36. Na pływalni obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju i ciszy.
  37. W czasie zawodów organizator obowiązany jest przestrzegać przepisy Regulaminu oraz zapewnić, aby przepisy Regulaminu były przestrzegane przez uczestników zawodów oraz przez publiczność, a także jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa pływaków.

38. Grupy zorganizowane bez opiekuna i instruktora prowadzącego zajęcia nie będą wpuszczane na pływalnię.
39. Na sygnał oznaczający koniec zajęć pływający powinni natychmiast opuścić nieckę pływalni.
40. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia własnego sprzętu sportowego. CSA PG na wniosek udostępnia własny sprzęt sportowy na potrzeby przeprowadzenia zajęć.
41. W przypadku zauważenia jakichkolwiek zniszczeń, należy niezwłocznie poinformować o tym pracowników CSAPG.
42. Dyrekcja CSA PG może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia naruszenia Regulaminu - zakazać dalszego korzystania z pływalni.
43. Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione poza szatnią - recepcją CSA PG.
44. Odzież wierzchnia powierzona personelowi szatni - recepcji CSA PG powinna posiadać możliwość trwałego i bezpiecznego zawieszenia, w innym przypadku Politechnika Gdańska nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia odzieży wierzchniej związane z zawieszeniem i przechowywaniem. Personel szatni CSA PG może odmówić przyjęcia odzieży nieposiadającej możliwości trwałego i bezpiecznego zawieszenia.
45. Grupy zorganizowane lub osoby korzystające z pływalni upoważnione są do korzystania z szatni - przebieralni dla użytkowników pływalni na 10 min. przed rozpoczęciem zajęć. Po zajęciach są zobligowani do jej opuszczenia w ciągu 15 minut. Cały pobyt na obiekcie CSA ograniczyć do niezbędnego minimum.
46. Do szatni - przebieralni dla użytkowników może wchodzić wyłącznie jeden rodzic z jednym dzieckiem w celu pomocy przy przygotowaniu do zajęć (patrz. pkt. 8).
47. Do niecki basenowej mogą wchodzić jedynie rodzice, którzy wchodzią z dziećmi bezpośrednio dowody.
48. Osoby prowadzące zajęcia mogą każdorazowo przynosić swój sprzęt muzyczny. Nie ma możliwości pozostawienia go na terenie CSA PG po skończonych zajęciach.
49. Ratownicy pełniący dyżur na pływalni sprawują ogólny nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu.
50. Osoby przebywające na terenie pływalni są zobowiązane wypełniać polecenia wydawane przez pracowników CSA PG oraz ratowników pełniących dyżur na pływalni.
51. Akcją ratowniczą na pływalni kieruje dyżurny ratownik.
52. Obowiązuje zakaz pływania na terenie basenów CSA PG.
53. Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć na pływalni jest dozwolone wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora CSA PG.
54. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie Regulaminu przez osoby z grup zorganizowanych przebywające na pływalni odpowiedzialność ponosi prowadzący zajęcia, a w szatniach i pozostałych pomieszczeniach odpowiedzialny jest kierownik/opiekun grupy.
55. Za bezpieczeństwo osób indywidualnie korzystających z pływalni odpowiedzialny jest ratownik.
56. Rodzice przyprowadzający dzieci na zajęcia są zobowiązani czekać na nie, na zewnątrz budynku.
57. Każda osoba wchodząca na obiekt jest obowiązana do prawidłowego noszenia maseczek, dezynfekcji rąk oraz przestrzegania dystansu społecznego.
58. Zabrania się wprowadzania na teren obiektu zwierząt, rowerów, wózków, sanek, hulajnóg lub innych przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie.
59. Zabrania się jeżdżenia po obiekcie na łyżworolkach, deskorolkach, wrotkach itp.
60. Osoby, które w szczególności:
  - a. niszczą sprzęt CSA PG,
  - b. niszczą urządzenia obiektu sportowego CSA PG,
  - c. zanieczyszczają teren CSA PG lub wodę w niecce pływalni ponoszą odpowiedzialność zgodnie z art. 415 kodeksu cywilnego.
61. Rzeczy znalezione na terenie pływalni należy przekazać do szatni głównej znajdującej się w holu korytarza głównego. Personel szatni wydaje rzeczy znalezione po ich identyfikacji przez właściciela. Rzeczy znalezione są przechowywane do zakończenia danego roku

akademickiego.

62. Za rzeczy, pieniądze lub przedmioty pozostawione bez nadzoru, w szczególności w szafkach otwartych, nieprawidłowo zamkniętych oraz poza szafkami CSA PG nie odpowiada.
63. Za szkody spowodowane przez nieletnich odpowiadają rodzice lub ich opiekunowie.
64. Osoby przebywające na terenie pływalni, które naruszają porządek, dobre obyczaje, stwarzają zagrożenie dla innych osób przebywających w obiekcie, a także osoby niestosujące się do przepisów niniejszego Regulaminu lub do poleceń pracowników CSA PG, mogą zostać usunięte z obiektu.
65. CSA PG nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, pozostawione, zagubione na terenie obiektu lub utracone na skutek kradzieży.
66. Nieznajomość przepisów niniejszego Regulaminu nie zwalnia z odpowiedzialności za ich nieprzestrzeganie.
67. CSA PG nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia lub szkody spowodowane nieprzestrzeganiem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów niniejszego Regulaminu lub poleceń pracowników CSA PG lub ratowników.
68. Rażąco naruszenie niniejszego Regulaminu może spowodować pozbawienie praw do korzystania z pływalni.
69. W przypadku wprowadzenia na terenie kraju dodatkowych obostrzeń związanych z aktualnie panującą sytuacją epidemiczną, CSA PG może wprowadzić dodatkowe obostrzenia.
70. Regulamin wchodzi w życie w dniu uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do umowy

### **Zakres obowiązków i odpowiedzialności ratowników**

#### **I. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZED OTWARCIEM OBIEKTU**

1. Stawienie się do pracy co najmniej na 15 minut przed objęciem dyżuru.
2. Przebranie się w strój ratownika.
3. Potwierdzenie podpisem w Dzienniku pracy ratownika faktu oraz godziny objęcia dyżuru.
4. Odebranie od konserwatora informacji o stanie technicznym wszystkich urządzeń rekreacyjnych i sportowych na hali basenowej i możliwości ich bezpiecznego użytkowania lub konieczności ich wyłączenia z eksploatacji.
5. Sprawdzenie ilości, okresu przydatności i stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
6. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,
  - 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych,
7. Przegląd niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie czystości oraz stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania krętek przelewowych).

8. Sprawdzenie temperatury wody wszystkich niecek oraz temperatury powietrza w hali basenowej i wpisanie ich do Dziennika pracy ratownika oraz na tablicę informacyjną.
9. Wpisanie do Dziennika pracy ratownika wszelkich wniosków i uwag dotyczących stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek przy jednoczesnym powiadomieniem konserwatora lub kierownika obiektu

## **II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZY PRZEKAZYWANIU DYŻURU NA STANOWISKU**

1. Stawienie się do pracy co najmniej na 15 minut przed objęciem dyżuru.
2. Przebranie się w strój ratownika.
3. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur przegląd niecek basenowych (obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek: dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania kratek przelewowych) oraz sprawdzenie czy w wodzie nie pozostały przedmioty lub osoby.
4. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur sprawdzenie ilości oraz stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
5. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,
  - 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych.
6. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie zużytego sprzętu medycznego bądź środków sanitarnych.
7. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia oraz ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłasza konserwatorowi lub Kierownikowi obiektu.
8. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika z przebiegu dyżuru a w szczególności z:
  - 1) wypadków i urazów występujących w trakcie dyżuru oraz
  - 2) faktu udzielenia pomocy przedlekarskiej, faktu podjęcia akcji ratowniczej.
9. Zarówno zdający dyżur ratownik, jak i obejmujący dyżur ratownik potwierdzają podpisami w Dzienniku pracy ratownika fakt oraz godzinę przekazania dyżuru.
10. Ratownik obejmujący dyżur dokonuje sprawdzenia temperatury wody wszystkich niecek i temperatury powietrza w hali basenowej oraz wpisuje ich wartości do Dziennika pracy ratownika oraz na tablicę informacyjną.

## **III. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PODCZAS PEŁNIENIA DYŻURU**

1. Przed rozpoczęciem zajęć pełniący dyżur ratownik ustala z opiekunem grupy i/lub instruktorem liczbę uczestników.
2. W razie przekroczenia dopuszczalnej liczby osób poinformowanie o tym fakcie opiekuna grupy i / lub instruktora oraz niedopuszczenie do rozpoczęcia zajęć. Jednocześnie poinformowanie o zaistniałej sprawie kierownika obiektu.
3. Egzekwowanie od opiekuna grupy jego stałej obecności podczas zajęć i sprawowania nadzoru nad stosowaniem się uczestników do postanowień regulaminu.
4. Stała obserwacja lustra wody oraz reagowanie na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu kąpiących się.

5. Reagowanie na wszelkie próby naruszenia obowiązującego regulaminu.
6. Przed zakończeniem zajęć wyegzekwowanie od opiekuna grupy i/lub instruktora prowadzącego zajęcia złożenia w wyznaczonym miejscu sprzętu sportowego, pływackiego lub ratowniczego, który był używany.
7. W przypadku stwierdzenia poważnych uchybień w zakresie przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie pływalni przerwanie zajęć i poinformowanie o tym fakcie kierownika pływalni.
8. Utrzymanie czystości na stanowisku pracy, poprzez codzienne, dwukrotne mycie rynienek na plaży dużego basenu oraz spłukanie plaży i ściągnięcie pozostałej wody, na małym basenie – spłukaniu plaży i ściągnięciu wody, a także sprzątnięciu pomieszczeń ratowników oraz Sprzątanie będzie następować w ciągu dnia o godz. 11:30 w przerwie między zajęciami oraz po ostatnim zakończonym blok, kiedy basen będzie wynajęty

#### **IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZY ZAMYKANIU PŁYWALNI**

1. Po opuszczeniu hali basenowej przez ostatniego klienta, ratownik dokonuje przeglądu niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania kratki przelewowych) oraz sprawdzenie czy w wodzie nie pozostały przedmioty lub osoby.
2. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,
  - 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych.
3. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
4. Dokonanie wpisu w Dzienniku pracy ratownika z przebiegu dyżuru a w szczególności:
  - 1) wypadków i urazów mających miejsce w trakcie dyżuru
  - 2) faktu udzielenia pomocy przedlekarskiej,
  - 3) faktu podjęcia akcji ratowniczej.
5. Dokonanie wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłaszane są konserwatorowi lub Kierownikowi obiektu.
6. wpisu do Dziennika pracy punktu sanitarnego o rodzaju i ilości zużytych środków sanitarnych i sprzętu medycznego.
7. Potwierdzenie podpisem w Dzienniku pracy ratownika faktu oraz godziny zakończenia dyżuru

Załącznik Nr 3 do umowy

#### **Wykaz osób realizujących umowę**

(wypełnia tylko wykonawca, z którym będzie zawarta umowa)

| L<br>p. | nazwisko i imię | rodzaj i numer<br>uprawnień |
|---------|-----------------|-----------------------------|
|         |                 |                             |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Załącznik Nr 4 do umowy

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ratownictwa wodnego i udzielania pomocy przedlekarskiej na 2 basenach Pływalni Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej  
Pływalnia składa się z 2 basenów :
  - 1) dużego o wymiarach niecki (długość 25 m, szerokość 12,5 m oraz głębokości od 1,40 m do 3,60 m)
  - 2) małego o wymiarach niecki ( długość 12,5 m, szerokość 6 m i głębokości o,90 m do 1.10 m )
2. Szczegółowy opis obowiązków i odpowiedzialności ratowników zawiera zał. nr 2 do umowy.
3. Zamawiający przewiduje, że świadczenie usług ratownictwa wodnego i udzielania pomocy przedlekarskiej wyniesie ok 4300 godzin w okresie trwania umowy. Podana wartość jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zamówienia w całości. Rzeczywiste ilości godzin wynikać będą z bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. W okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31/03/2027r. Zamawiający przewiduje świadczenie usługi w godzinach 12.00 – 21.30. Informacja potwierdzająca świadczenie usług ( lub rezygnację ) w okresie lipiec, sierpień będzie przekazana Wykonawcy do dnia 15.06.2026r.
5. Usługa ratownictwa wodnego winna być świadczona codziennie, 7 dni w tygodniu, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni i godzin indywidualnie ustalanych przez Zamawiającego (dni i godziny rektorskie).

Pływalnie Centrum Sportu Akademickiego są czynne:

- 1) poniedziałek – piątek: 6.00 – 22.00
- 2) sobota- niedziela: 6.00 – 22.00

6. **Usługi ratownictwa wodnego na pływalni winne być wykonywane zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn. zm) oraz zgodnie z innymi aktami prawnymi powszechnie obowiązującymi uzupełniającymi podaną regulację prawną, a także zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, określającym zakres obowiązków i odpowiedzialności ratowników pełniących dyżury na pływalni Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej.**
7. **Zadania ratowników podczas pełnienia dyżuru na basenie Centrum Sportu Akademickiego Politechniki Gdańskiej:**
  - 7.1. Dbanie o bezpieczeństwo osób przebywających w wodzie oraz dbanie o ład i porządek w hali basenowej określony w regulaminach wewnętrznych.
  - 7.2. Stałe obserwowanie obszaru basenów i niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratowniczej poprzez:
    - 1) Przebywanie na swoim stanowisku pracy w okresie trwania dyżuru,
    - 2) Przynajmniej raz na pół godziny obejście niecki basenowej i skontrolowanie stanu bezpieczeństwa oraz ilości osób przebywających w wodzie,
    - 3) Reagowanie na przekroczenie maksymalnej ilości osób w niecce
  - 7.3. Kontrola poprzez oględziny stanu urządzeń oraz sprzętu i wyposażenia basenu pod względem bezpieczeństwa osób kąpiących się i korzystających z basenów, a w razie potrzeby czasowe wyłączanie określonych obszarów pływalni, poprzez:
    - 1) Przed objęciem dyżuru sprawdzenie stanu technicznego i umiejscowienia: kół ratunkowych, żerdzi, lin torowych, drabinek wejściowych, stanu glazury dna i ścian niecek oraz stanu wyposażenia punktu sanitarnego,
    - 2) Informowaniu konserwatorów lub kierownika obiektu o wszystkich zagrożeniach i zauważonych usterkach stwarzających niebezpieczeństwo
    - 3) Niezwłoczne informowanie kierownika obiektu o zaistniałych nieprawidłowościach poprzez telefon oraz wpisanie w Dzienniku pracy ratownika. W razie zaistnienia sytuacji stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa wyłączyć dane urządzenie lub cały akwen,
    - 4) Sprawdzenie stanu technicznego wyposażenia osobistego (gwizdek).
  - 7.4. Oczyszczanie powierzchni i dna obszaru przeznaczonego do kąpieli ze wszystkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek, poprzez wzrokową lustrację powierzchni oraz dna basenu, a w przypadku stwierdzenia przedmiotów mogących spowodować wypadek natychmiastowe ich usunięcie. W razie niemożności usunięcia przedmiotu poinformowanie konserwatora lub kierownika obiektu
  - 7.5. Utrzymanie czystości na stanowisku pracy , poprzez:
    - 1) codzienne, dwukrotne mycie rynienek na plaży dużego basenu oraz spłukanie plaży i ściągnięcie pozostałej wody,
    - 2) na małym basenie – spłukaniu plaży i ściągnięciu wody, a także sprzątnięciu pomieszczeń ratowników
    - 3) Sprzątanie będzie następować w ciągu dnia o godz. 11:30 w przerwie między zajęciami oraz po ostatnim zakończonym blok, kiedy basen będzie wynajęty
  - 7.6. Zgodnie z Regulaminem pływalni reagowanie na wszystkie wypadki naruszenia regulaminu
  - 7.7. Dokonywanie pomiarów temperatury wody co 2 godziny, poprzez:

- 1) dokonanie pomiaru temperatury wody,
- 2) Wprowadzenie wartości na tablice elektroniczne i do dziennika pracy ratownika.
- 7.8. Skontrolowanie stanu artykułów medycznych, a w przypadku ich braku wnioskowanie o uzupełnienie środków medycznych
- 7.9. Sprawdzenie stanu technicznego oraz poprawności działania sprzętu medycznego.
- 7.10. Bieżące prowadzenie dziennika pracy.
  - 1) Przed objęciem dyżuru sprawdzenie wyznaczonego miejsca pełnionej służby ratowniczej i potwierdzenie własnoręcznym podpisem,
  - 2) W trakcie dyżuru bieżące uzupełnianie wpisów
  - 3) Bezwzględny obowiązek odnotowania wszelkich zdarzeń i faktów mogących mieć wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa osobom korzystającym z obiektu,
  - 4) Po zakończonym dyżurze i jego zdaniu odnotowanie tego faktu w dzienniku pracy,
  - 5) Po zakończonym dyżurze dokładne opisanie wszystkich sytuacji zaistniałych podczas dyżuru, które nie wymagały zastosowania procedury „wypadkowej”.
  - 6) Informowanie o zdarzeniach i pozornie niegroźnych wypadkach, poprzez zapisanie w Dzienniku pracy ratownika, a jeżeli zachodzi potrzeba dzienniku pracy punktu sanitarnego,
- 7.11. Zapobieganie dewastacji i kradzieży mienia, poprzez:
  - 1) Reagowanie na wszelkie manipulacje przy urządzeniach znajdujących się na basenie
  - 2) Zwracanie uwagi na wnoszone przedmioty, a w przypadkach podejrzanych informowanie kierownika obiektu
  - 3) Nie dopuszczanie do przenoszenia sprzętu z miejsc wyznaczonych na hali basenowej,
  - 4) Reagowanie na próby niszczenia desek, pływaków i innego sprzętu
8. Zamawiający zapewnia środki czystości oraz pomieszczenie socjalne dla ratowników.

#### **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia:  
Zamówienie będzie realizowane niezwłocznie po zawarciu umowy **do 31/03/2027r.** lub do wyczerpania się kwoty umowy, co nastąpi wcześniej.
2. Miejsce realizacji zamówienia: Obiekt Pływalni CSA PG Al. Zwycięstwa 12 w Gdańsku.

#### **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie wymagał potwierdzenia faktu zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zadeklarowanej wysokości nie niższej niż 650.000,00 zł przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień ratowników wodnych przed rozpoczęciem realizacji umowy oraz każdorazowo, w razie zatrudnienia nowych ratowników do realizacji zadań będących przedmiotem umowy.